

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต
ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุรินทร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๑) การรับแจ้ง

ที่	ประเด็น	ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มี ความเสี่ยงต่อการทุจริต	ประเด็นความเสี่ยง ต่อการทุจริต	Risk Score	รายละเอียด มาตรการควบคุม ความเสี่ยง ต่อการทุจริต	วิธี ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	การรับแจ้งที่ พักอาศัยของ คนต่างด้าว กรณีอยู่ใน ราชอาณาจักร เกินกว่า ๙๐ วัน	-คนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวนำหนังสือเดินทางมาติดต่อรายงานตัว ๙๐ วัน -เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารเพื่ออนุมัติและบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศของ สตม. -เจ้าหน้าที่พิมพ์ใบนัดรายงานตัวครั้งต่อไป แนบในหนังสือเดินทางและคืนหนังสือเดินทางที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้วให้กับคนต่างด้าว -กรณีตรวจพบข้อมูลคนต่างด้าวมาแจ้งเกินกำหนดนัด	-มีการเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ -กรณีตรวจพบข้อมูลคนต่างด้าวมาแจ้งเกินกำหนดนัดหรือเกินกำหนดแจ้งที่พักอาศัย อาจมีการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ มีการเรียกรับสินบนหรือเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่ต้องรับโทษหรือทำให้รับโทษน้อยลง -มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ -มีการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการ	ต่ำ (๔) ปานกลาง (๖) ต่ำ (๔) ปานกลาง	๑.กำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุกขั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการละเว้นหน้าที่ และปัจจัยต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการเกิดการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนและการเรียกรับสินบน ๒.เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ เพื่อสอดส่องดูแลการปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด ๓.ชี้แจงนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด(No	๑.จัดประชุมบริหารประจำเดือนเพื่อการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจในการปฏิบัติหน้าที่เน้นกำชับนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) ๒.สอดส่องผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ตุลาคม ๒๕๓๗ อย่างสม่ำเสมอเพื่อรับทราบปัญหาต่าง ๆ และหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกันกำชับและมอบแนวทางการปฏิบัติเพื่อให้ผู้ใต้บังคับบัญชาก่อปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนด ๓.ก่อนปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานอบรมกำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายต่อต้าน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	-รอง ผกก. (รับผิดชอบ งานบริการ คนต่างด้าว) -สว. (รับผิดชอบ งานบริการ คนต่างด้าว)

		หรือเกินกำหนดแจ้งที่פק มี การเปรียบเทียบปรับนำส่งเงิน ค่าธรรมเนียมการขออนุญาต อยู่ต่อในราชอาณาจักรเป็น รายได้แผ่นดิน	เปรียบเทียบปรับเกินกว่า กำหนด -ไม่นำส่งเงินค่าธรรมเนียมฯ เป็นรายได้แผ่นดิน เป็น ช่องทางในการก่อให้เกิดการ ทุจริตหรือผลประโยชน์ทับ ซ้อน และการเรียกรับสินบน	(๘)	Gift Policy)จากการปฏิบัติ หน้าที่ทุกรณี ๔.เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วน ร่วมในการแสดงความคิดเห็น ๕.มีช่องทางการติดต่อ การถาม- ตอบ/รับฟังความคิดเห็น การ แจ้งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ แจ้ง เบาะแสการทุจริตและประพฤติ มิชอบหลากหลายช่องทาง	การรับสินบน(Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy)จากการปฏิบัติ หน้าที่ทุกรณี ๔.เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบ รวมถึงการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อ เป็นแนวทางในการแก้ไข ปรับปรุงเพิ่มศักยภาพด้านการ บริการและการปฏิบัติหน้าที่ ๕.มีช่องทางการติดต่อ การถาม- ตอบ/รับฟังความคิดเห็น การ แจ้งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ แจ้ง เบาะแสการทุจริตและประพฤติมิ ชอบในการให้บริการ และการ ปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ ตำรวจในสังกัด หลากหลาย ช่องทางเพื่ออำนวยความสะดวก ให้ประชาชน ๖.หากตรวจพบการกระทำผิด ของเจ้าหน้าที่ที่เห็นแก่ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ตั้ง คณะกรรมการสอบสวน ข้อเท็จจริงดำเนินการทางวินัย		
--	--	--	--	-----	---	--	--	--

(๒) การขออยู่ต่อ

ที่	ประเด็น	ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงต่อการทุจริต	ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒	การขอยุ่ต่อในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวของคนต่างด้าว	-คนต่างด้าวนำหนังสือเดินทางพร้อมเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง ติดต่อขออนุญาตอยู่ต่อในราชอาณาจักรฯ -เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารที่บุคคลต่างด้าวมายื่นขอยุ่ต่อในราชอาณาจักรและคุณสมบัติของบุคคลต่างด้าวว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขหรือไม่ -ตรวจสอบข้อมูลบุคคล ต้องห้ามบุคคลเฝ้าระวัง และ/หรือข้อมูลหมายจับคนร้ายข้ามชาติ ด้วยข้อมูลจากหนังสือเดินทาง และภาพถ่ายใบหน้า(Blacklist/watch list) -เจ้าหน้าที่พิจารณาอนุญาตตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจคนเข้า	-มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ -มีการเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการกรณีหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วนหรือไม่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ -กรณีตรวจพบข้อมูล อาจมีการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ มีการเรียกรับสินบน หรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง -มีการเรียกรับสินบน หรือผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวก	ต่ำ (๔) ต่ำ (๔) สูง (๑๐) ต่ำ (๔)	๑.กำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุกขั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการละเว้นหน้าที่ และปัจจัยต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการเกิดการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนและการเรียกรับสินบน ๒.เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ได้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ เพื่อสอดส่องดูแลการปฏิบัติผู้ได้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด ๓.ชี้แจงนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด(No	๑.จัดประชุมบริหารประจำเดือนเพื่อการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจในการปฏิบัติหน้าที่เน้นกำชับนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) ๒.สอดส่องผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ตุลาคม ๒๕๓๗ อย่างสม่ำเสมอเพื่อรับทราบปัญหาต่าง ๆ และหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกันกำชับและมอบแนวทางการปฏิบัติเพื่อให้ผู้ได้บังคับบัญชาถือปฏิบัติตามระเบียบและข้อกฎหมาย ๓.ก่อนปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานอบรมกำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายต่อต้าน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	-รอง ผกก. (รับผิดชอบงานบริการคนต่างด้าว) -สว. (รับผิดชอบงานบริการคนต่างด้าว)

		เมือง เสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต -คืนหนังสือเดินทางที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้วให้กับคนต่างด้าว -นำส่งเงินค่าธรรมเนียมการขออนุญาตอยู่ที่ในราชอาณาจักรเป็นรายได้แผ่นดิน	ความสะดวกในการนัดฟังผลให้เร็วขึ้น -มีการเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ -มีการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม การเปรียบเทียบปรับเกินกว่ากำหนด -ไม่นำส่งเงินค่าธรรมเนียมฯ เป็นรายได้แผ่นดิน เป็นช่องทางในการก่อให้เกิดการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อน และการเรียกรับสินบน	ต่ำ (๔) ปานกลาง (๘)	Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ทุกรณี ๔.เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ๕.มีช่องทางการติดต่อ การถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น การแจ้งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบหลากหลายช่องทาง	การรับสินบน(Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ทุกรณี ๔.เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการติดตามตรวจสอบ รวมถึงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อเป็นแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงเพิ่มศักยภาพด้านการบริการและการปฏิบัติหน้าที่ ๕.มีช่องทางการติดต่อ การถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น การแจ้งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบในการให้บริการ และการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ ดำรงในสังกัด หลากหลายช่องทางเพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชน ๖.หากตรวจพบการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่ที่เห็นแก่ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงดำเนินการทางวินัย		
--	--	---	--	-----------------------------------	--	---	--	--

(๓) ส่วนต่างตัว

ที่	ประเด็น	ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มี ความเสี่ยงต่อการทุจริต	ประเด็นความเสี่ยง ต่อการทุจริต	Risk Score	รายละเอียด มาตรการควบคุม ความเสี่ยง ต่อการทุจริต	วิธี ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔	การจับกุม และบังคับใช้ กฎหมาย	-การใช้อำนาจหน้าที่ในการ ตรวจสอบคนต่างด้าวที่อาศัย ในพื้นที่รับผิดชอบ -ตรวจสอบพบนายจ้างและ แรงงานต่างด้าวที่ลักลอบ หลบหนีเข้าเมือง หรือไม่มี ใบอนุญาตในการทำงาน ถูกต้อง -เจ้าหน้าที่ลงบันทึกจับกุม	-มีการเรียกรับ ผลประโยชน์เพื่อแลก กับการไม่ให้เจ้าหน้าที่ เข้าไปตรวจสอบ ณ สถานที่ที่คนต่างด้าว อาศัยหรือทำงานอยู่ -มีการเรียกรับ ผลประโยชน์เพื่อแลก กับการไม่จับกุม ดำเนินคดีหรือทำให้รับ โทษน้อยลง -เจ้าหน้าที่เรียกรับ ทรัพย์สินหรือ ผลประโยชน์อื่นใด เพื่อ แลกกับการไม่ดำเนินคดี กับนายจ้างและคนต่าง ด้าว	สูงมาก (๒๕) สูงมาก (๒๕) สูงมาก (๒๕) สูงมาก	๑.กำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยมี การตรวจสอบตามสายการบังคับ บัญชาทุกขั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิด ช่องว่างในการละเว้นหน้าที่ และ ปัจจัยต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการเกิดการ ทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อน และการเรียกรับสินบน ๒.เสริมสร้างการควบคุมดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ เพื่อสอดส่องดูแลการปฏิบัติ ผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่าง ใกล้ชิด ๓.ชี้แจงนโยบายต่อต้านการรับ สินบน(Anti-Bribery Policy)และ การไม่รับของขวัญของกำนัลหรือ	๑.จัดประชุมบริหารประจำเดือน เพื่อการปฏิบัติตามประมวล จริยธรรมและจรรยาบรรณของ ตำรวจในการปฏิบัติหน้าที่เน้น กำชับนโยบายต่อต้านการรับ สินบน(Anti-Bribery Policy) ๒.สอดส่องผู้ใต้บังคับบัญชา ตาม คำสั่ง ตร.๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ตุลาคม ๒๕๓๗ อย่างสม่ำเสมอเพื่อ รับทราบปัญหาต่าง ๆ และหาแนว ทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน กำชับและ มอบแนวทางการปฏิบัติเพื่อให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาก่อปฏิบัติตาม ระเบียบและข้อกฎหมาย ๓.ก่อนปฏิบัติหน้าที่ให้หัวหน้างาน อบรมกำชับการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตาม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-รอง ผกก. (รับผิดชอบ งานสืบสวน ปราบปราม) -สว. (รับผิดชอบ งานสืบสวน ปราบปราม)

		-การตรวจสอบแรงงานต่างด้าวที่มีใบอนุญาตทำงานหรือลักลอบเข้าเมืองอย่างผิดกฎหมายมีใบอนุญาตทำงานตรงตามที่แจ้งไว้หรือไม่ -เจ้าหน้าที่ดำเนินการผลักดันส่งกลับผู้ต้องหากลับประเทศต้นทางตามกฎหมาย	-กรณีคนต่างด้าวมีการลักลอบเข้าทำงานอย่างผิดกฎหมาย ใช้การต่อรองในการส่งตัวกลับประเทศเพื่อแลกกับผลประโยชน์ -เจ้าหน้าที่อาจเรียกรับส่วน/ผลประโยชน์ เพื่อเร่งรัดกระบวนการส่งกลับให้เร็วยิ่งขึ้น ลดระยะเวลาการกักตัวให้น้อยลงหรือไม่ต้องกักตัว	(๒๕) สูงมาก (๒๕)	ประโยชน์อื่นใด(No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี ๔.เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ๕.มีช่องทางการติดต่อ การถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น การแจ้งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบหลากหลายช่องทาง	กฎหมายและนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด(No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี ๔.เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการติดตามตรวจสอบ รวมถึงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อเป็นแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงเพิ่มศักยภาพด้านการบริการและการปฏิบัติหน้าที่ ๕.มีช่องทางการติดต่อ การถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น การแจ้งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบในการให้บริการ และการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการตำรวจในสังกัด หลากหลายช่องทางเพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชน ๖.หากตรวจพบการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่ที่เห็นแก่ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงดำเนินการทางวินัย		
--	--	--	---	--------------------------------	--	---	--	--

พ.ต.อ.

(เบญจพล รอดสวาสดี)

ผกก.ตม.จว.สุรินทร์