



เอกสารคู่มือประกอบการใช้งาน

ระบบสารสนเทศสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (PIBICS)

ระบบแจ้งที่พักอาศัยเกินกว่า 90 วัน

Immigration eServices for Foreigner - IOS

ฉบับปรับปรุงวันที่ 22 พฤษภาคม 2562

คำนำ

เอกสารคู่มือการใช้ระบบงาน (User Manual) เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยเนื้อหาภายในคู่มืออธิบายถึงขั้นตอนการใช้งานโปรแกรมบันทึก และการค้นหาข้อมูล โดยละเอียด

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารคู่มือการใช้ระบบงานนี้ จะทำให้ผู้ใช้ได้รับประโยชน์ และสามารถใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

หน้า

ระบบแจ้งที่พักอาศัยเกินกว่า 90 วัน

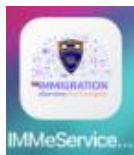
การใช้งานทั่วไป

1. ลงทะเบียน.....	7
2. การบันทึกแจ้งที่พักอาศัยเกินกว่า 90 วัน	11
3. การตรวจสอบสถานะการแจ้งที่พักอาศัย	32
4. การยกเลิกแจ้งที่พักอาศัย	40
5. การจัดการเอกสารที่ดาวน์โหลด	46
6. การติดต่อ สดม.....	51
7. ข้อมูลข่าวสาร	54

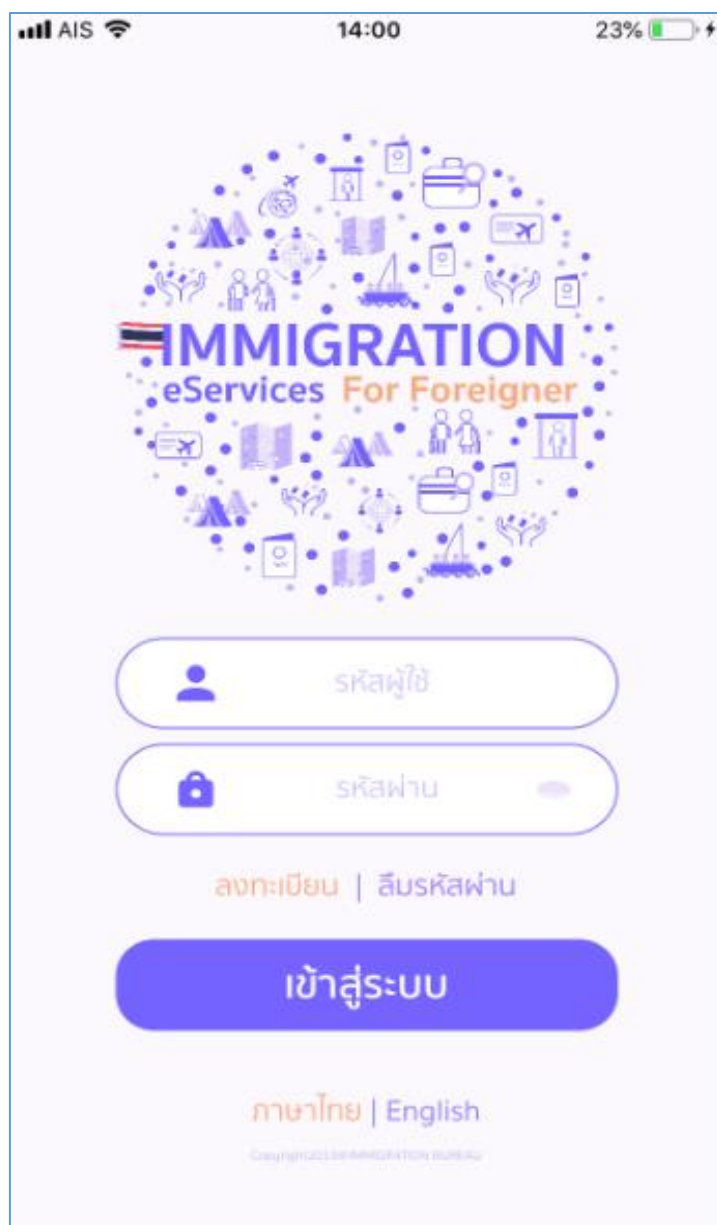
การใช้งานทั่วไปของระบบ

❖ การเข้าสู่ระบบงาน

ผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบ ได้ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานต่อไปนี้



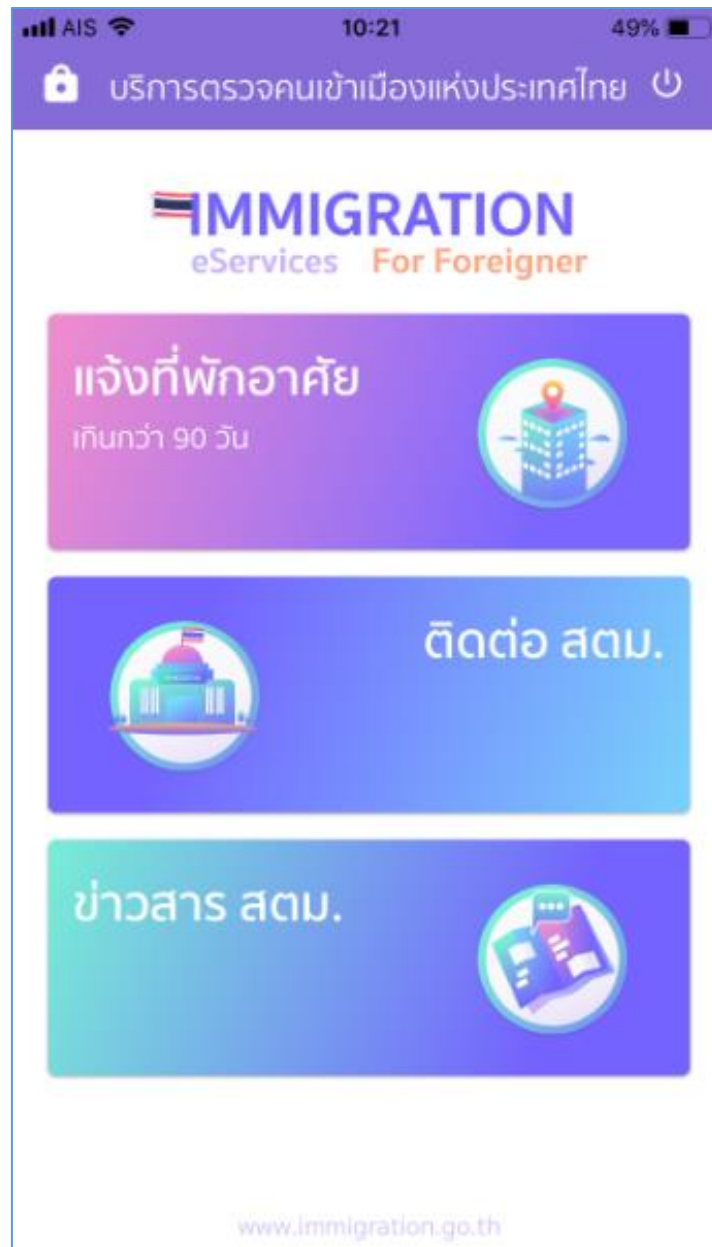
1. จากหน้า กดปุ่ม เพื่อเข้าสู่ระบบ จะแสดงหน้าจอ ดังรูป



หน้าจอเข้าสู่ระบบระบบ Immigration eServices for Foreigner

2. ป้อนรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านผู้ใช้งาน ที่ได้รับจากผู้ดูแลระบบ กดปุ่ม
เพื่อเข้าสู่หน้าจอโปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

เข้าสู่ระบบ

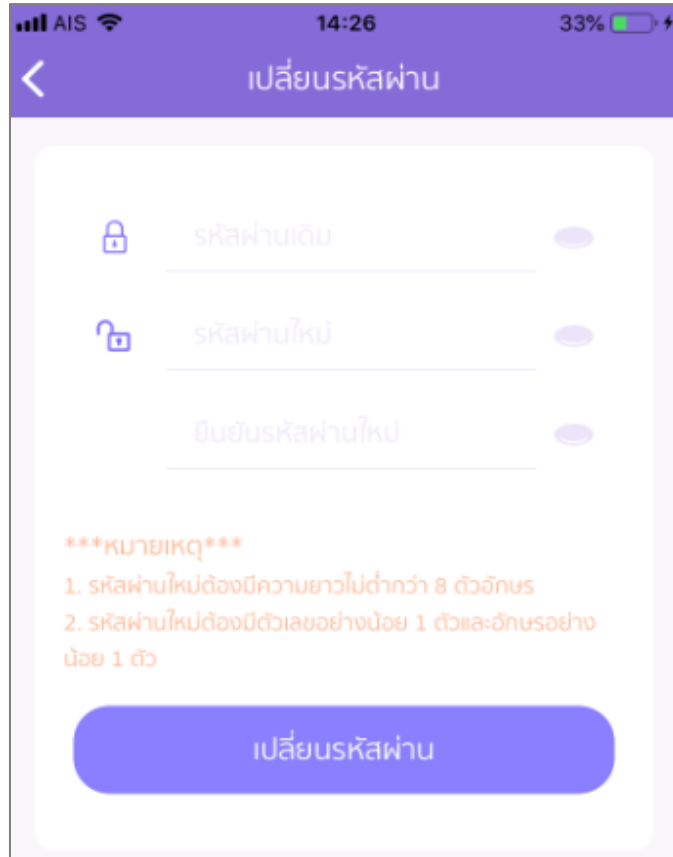


หน้าจอเมนูระบบแจ้งที่พักอาศัยเกินกว่า 90 วัน

หมายเหตุ กรณีผู้ใช้งานป้อนรหัสผ่านไม่ถูกต้อง ระบบจะแสดงข้อความเตือนดังนี้ “ชื่อผู้ใช้งาน
หรือ รหัสผ่าน ไม่ถูกต้อง”

❖ การเปลี่ยนรหัสผ่าน

1. กรณีผู้ใช้ต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ กดปุ่ม  เพื่อเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ โปรแกรมจะแสดงกล่องข้อความดังรูป



หน้าจอการเปลี่ยนรหัสผ่าน

ขั้นตอนการเปลี่ยนรหัสผ่าน

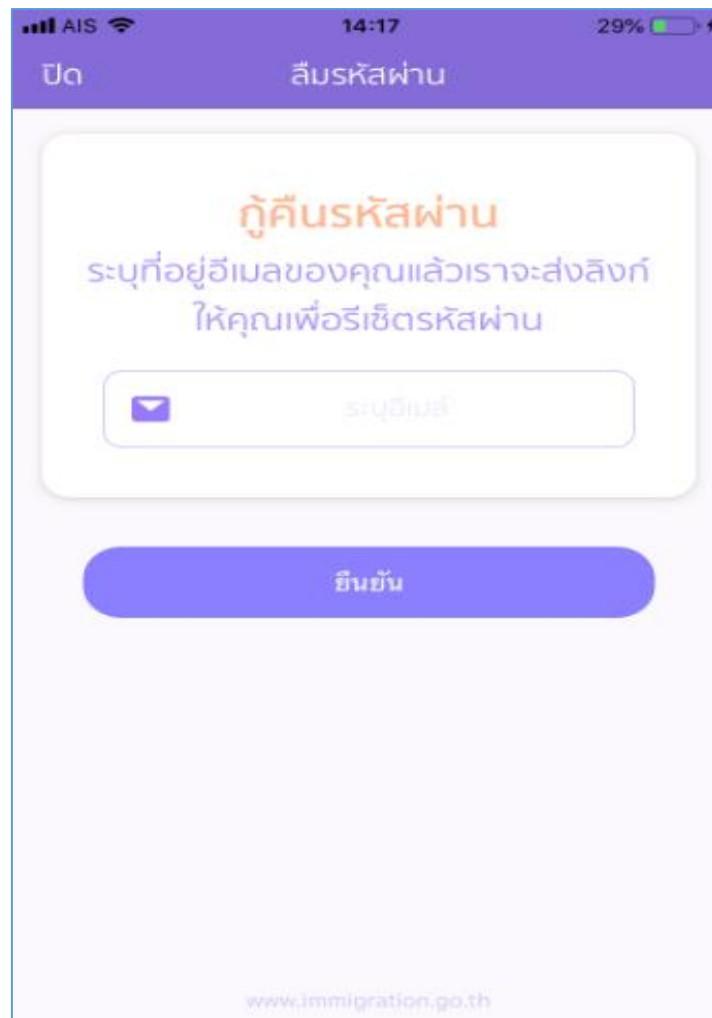
- 1.1. ป้อนรหัสผ่านเดิม, รหัสผ่านใหม่, ยืนยันรหัสผ่านใหม่
- 1.2. กดปุ่ม  เพื่อยืนยันการเปลี่ยนรหัสผ่าน โปรแกรมจะแสดงกล่องข้อความดังรูป



- 1.3. กดปุ่ม  เพื่อปิดกล่องข้อความ

❖ การลี้มรห้สผ่าน

1. กรณีผู้ใช้งานลี้มรห้สผ่าน กดปุ่ม **ลี้มรห้สผ่าน** เพื่อขอรห้สผ่านใหม่ โปรแกรมจะแสดงกล่องข้อความดังรูป



หน้าจอลี้มรห้สผ่าน

1.1 . ระบุอีเมลที่ใช้ในการลงทะเบียน

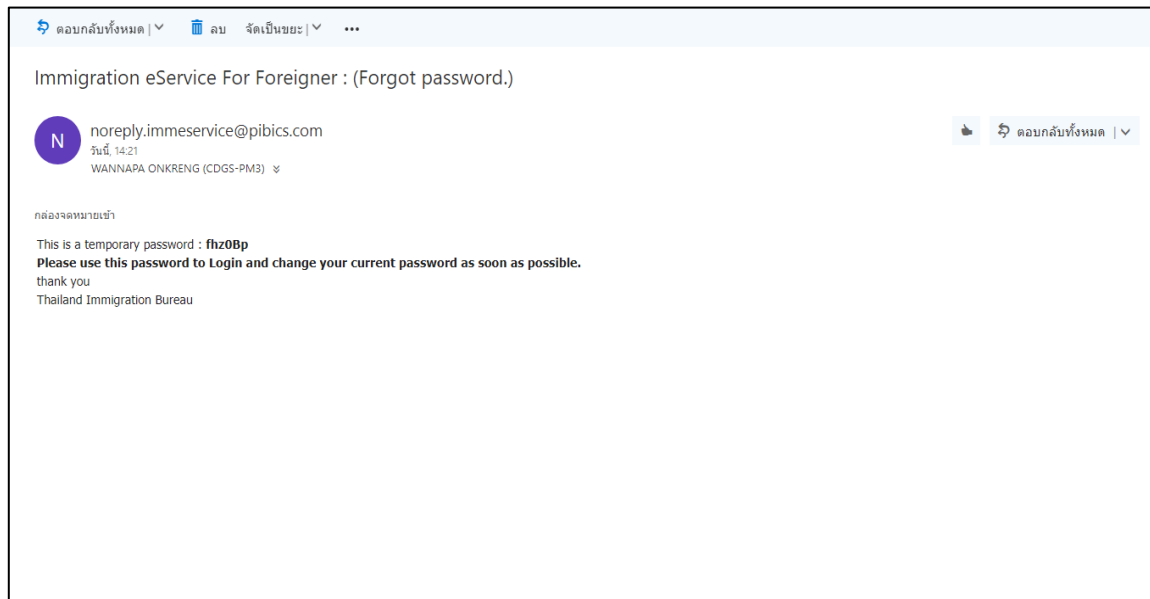
ระบุข้อความหรือตัวเลข

2. กดปุ่ม **ยืนยัน** เพื่อยืนยันการขอรหัสผ่านใหม่ ระบบจะ
แสดงหน้าจอ ดังรูป



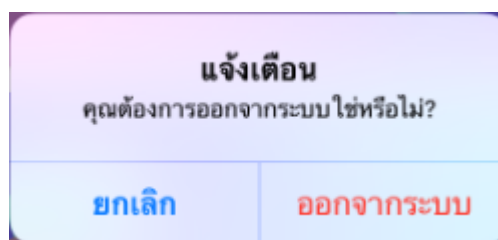
หน้าจอลิ้มรหัสผ่าน

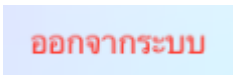
3. กดปุ่ม  เพื่อปิดกล่องข้อความ และระบบจะส่งรหัสผ่านไปยังอีเมลที่ระบุ ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป



❖ การออกจากระบบ

1. กดปุ่ม  เพื่อออกจากระบบ



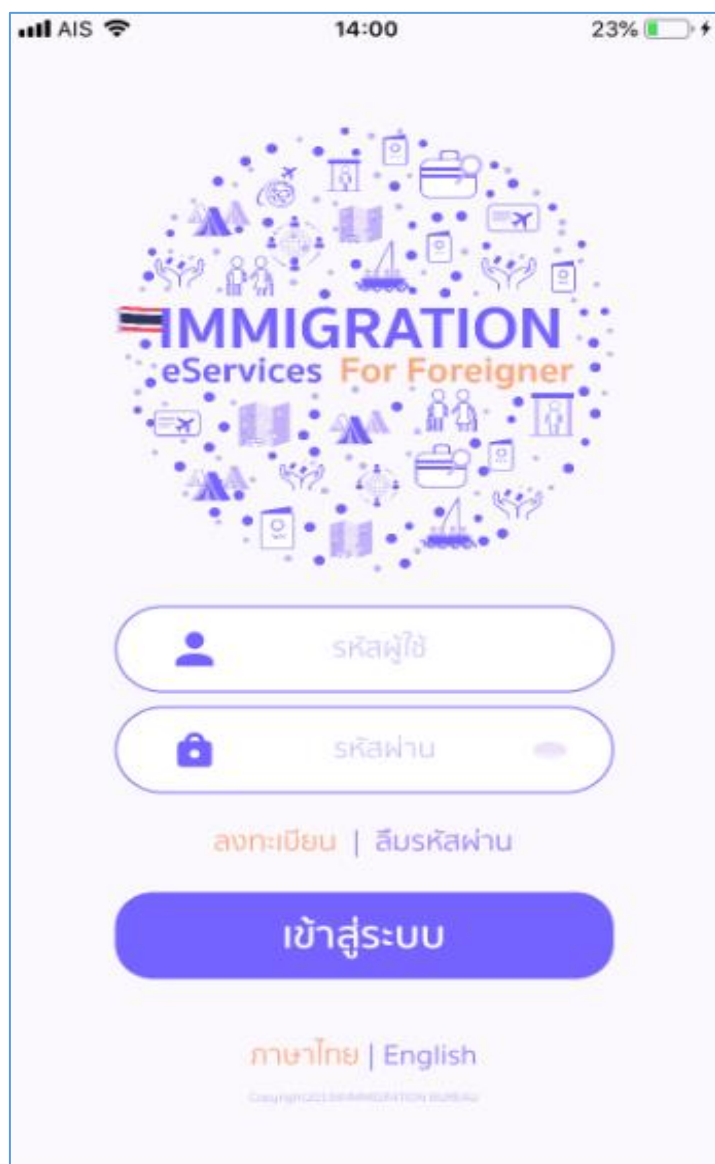
2. กดปุ่ม  เพื่อยกเลิกการออกจากระบบ
3. กดปุ่ม  เพื่อยืนยันการออกจากระบบ

การลงทะเบียน

วัตถุประสงค์

เพื่อสำหรับการลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ Immigration eServices for Foreigner - IOS

ขั้นตอนการทำงาน



หน้าจอระบบ Immigration eServices for Foreigner

❖ การลงทะเบียน

1. จากหน้าจอระบบ กดปุ่ม **ลงทะเบียน** ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป

หน้าจอการลงทะเบียน

2. ระบุรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

- | | |
|------------------|------------------|
| 2.1 ชื่อสกุล * : | ระบุเป็นตัวอักษร |
| 2.2 ชื่อ : | ระบุเป็นตัวอักษร |
| 2.3 ชื่อย่อ : | ระบุเป็นตัวอักษร |

- | | |
|-------------------------|--|
| 2.4 เพศ * : | กดปุ่ม  เพื่อเลือกข้อมูลเพศ |
| 2.5 วันเกิด * : | กดปุ่ม  เพื่อเลือกข้อมูลวันเกิด |
| 2.6 สัญชาติ * : | กดปุ่ม  เพื่อเลือกข้อมูลสัญชาติ |
| 2.7 ประเทศ * : | กดปุ่ม  เพื่อเลือกข้อมูลประเทศ |
| 2.8 อีเมล * : | ระบุเป็นตัวอักษร หรือตัวเลข |
| 2.9 ยืนยันอีเมล * : | ระบุเป็นตัวอักษร หรือตัวเลข |
| 2.10 รหัสผ่าน * : | ระบุเป็นตัวอักษร หรือตัวเลข |
| 2.11 ยืนยันรหัสผ่าน * : | ระบุเป็นตัวอักษร หรือตัวเลข |

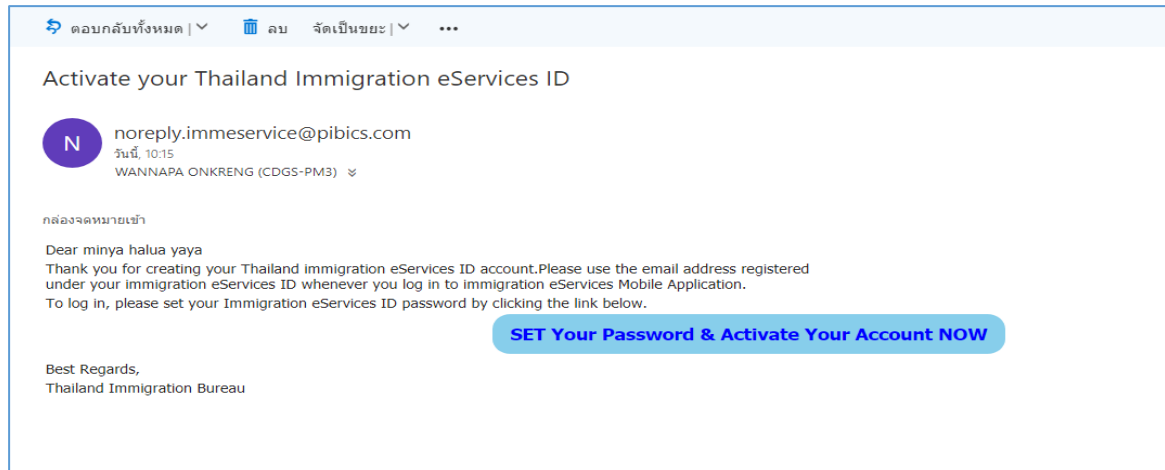
3. กดปุ่ม  เพื่อทำการการลงทะเบียน ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป



หน้าจอการลงทะเบียน

- กดปุ่ม  เพื่อกลับสู่หน้าจอหลัก

4. ระบบจะส่งรหัสผู้ใช้งานไปยังอีเมล ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

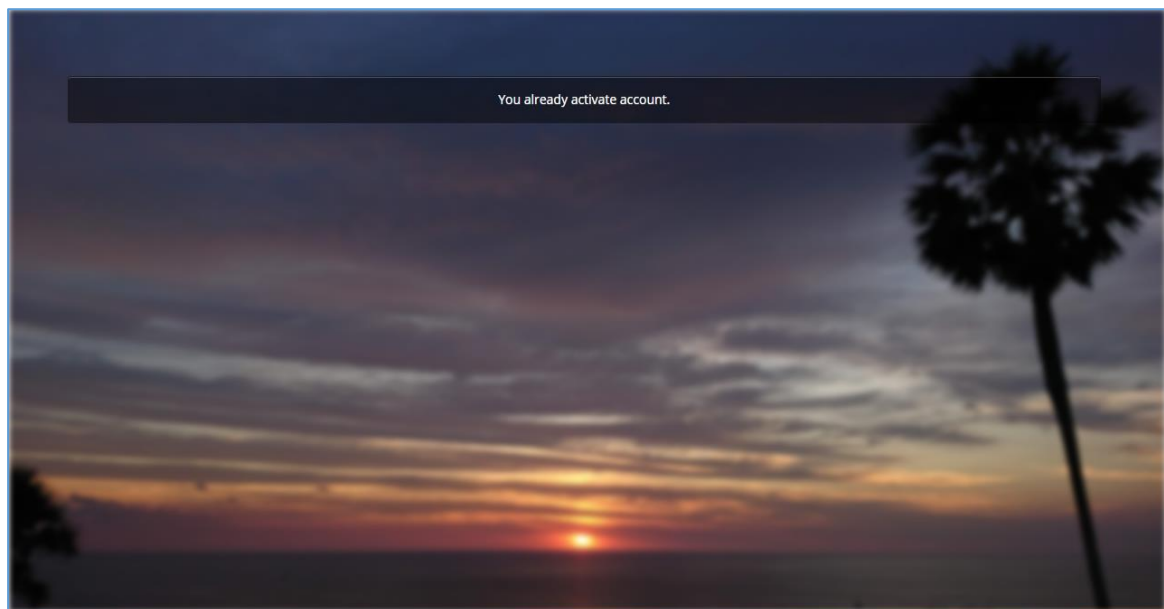


หน้าจอระบบส่งรหัสผู้ใช้งานไปยังอีเมล

5. กดปุ่ม

SET Your Password & Activate Your Account NOW

ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูป



หน้าจอแสดงผลการยืนยันอีเมลสำเร็จ

การบันทึกแจ้งที่พักอาศัย เกินกว่า 90 วัน

วัตถุประสงค์

เพื่อสำหรับการบันทึกแจ้งที่พักอาศัย เกินกว่า 90 วัน

ขั้นตอนการทำงาน



หน้าจอระบบแจ้งที่พักอาศัย เกินกว่า 90 วัน

1. จากหน้าจอแสดงเมนูระบบ กดปุ่ม



ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

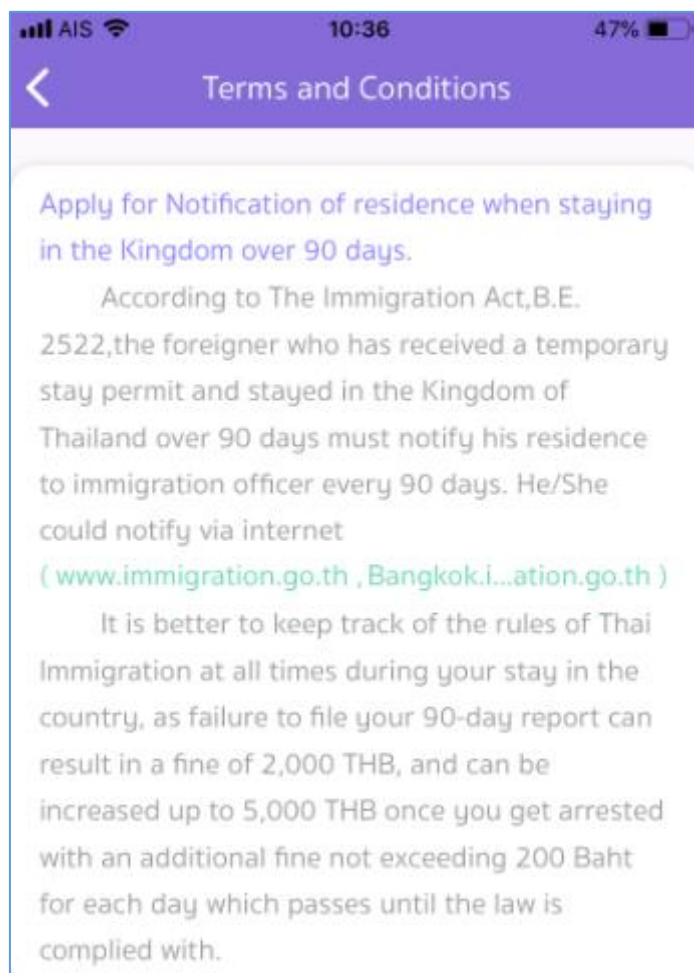


หน้าจอระบบแจ้งที่พักอาศัย เกินกว่า 90 วัน

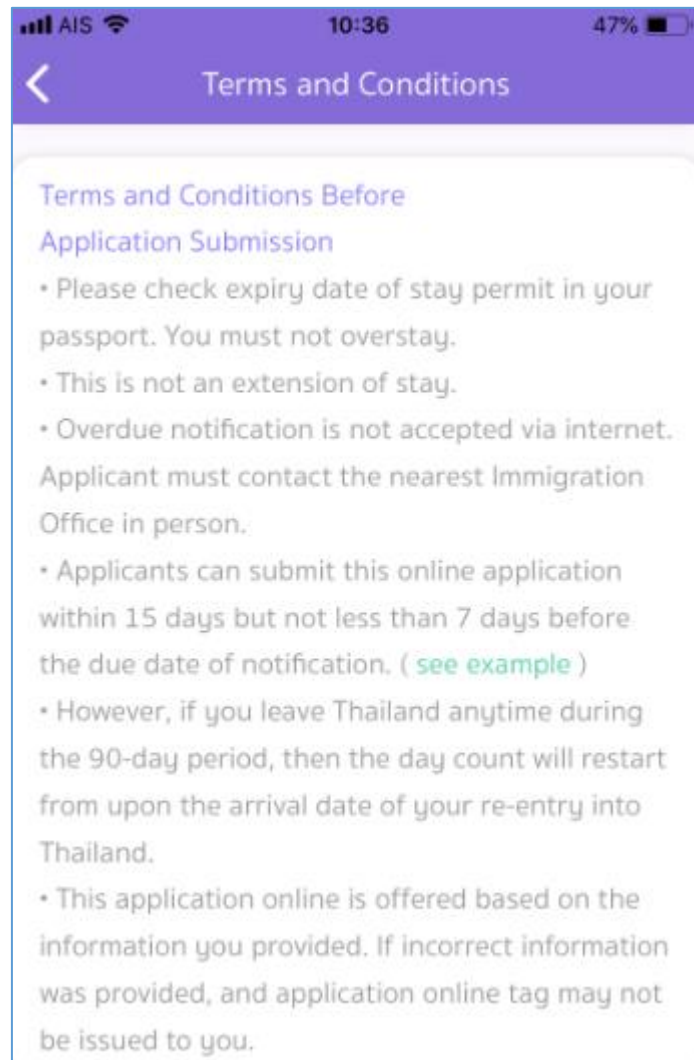
2. กดปุ่ม



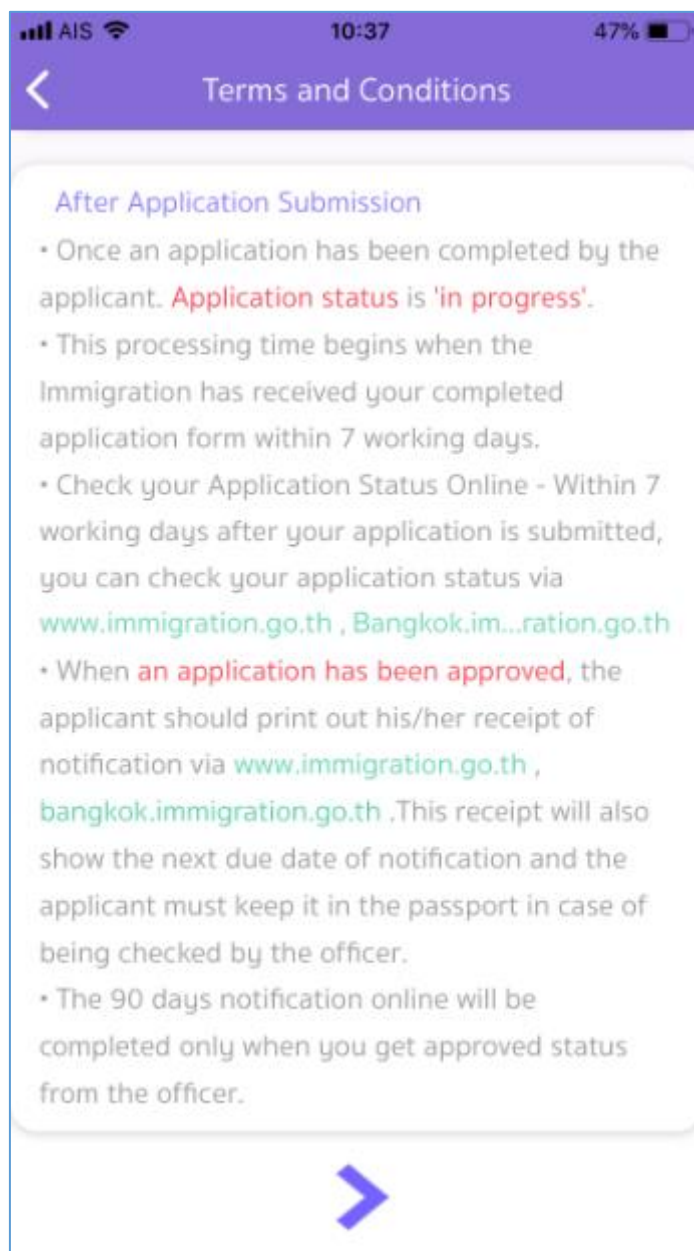
ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูป



หน้าจอแสดงเงื่อนไขและข้อตกลงการใช้งานระบบ

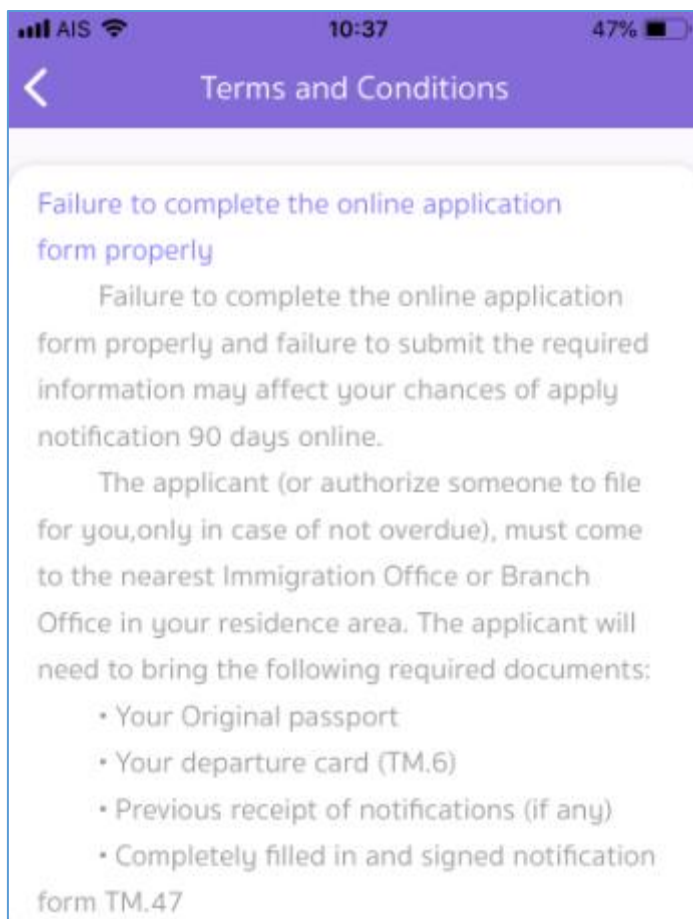


หน้าจอแสดงเงื่อนไขและข้อตกลงการใช้งานระบบ

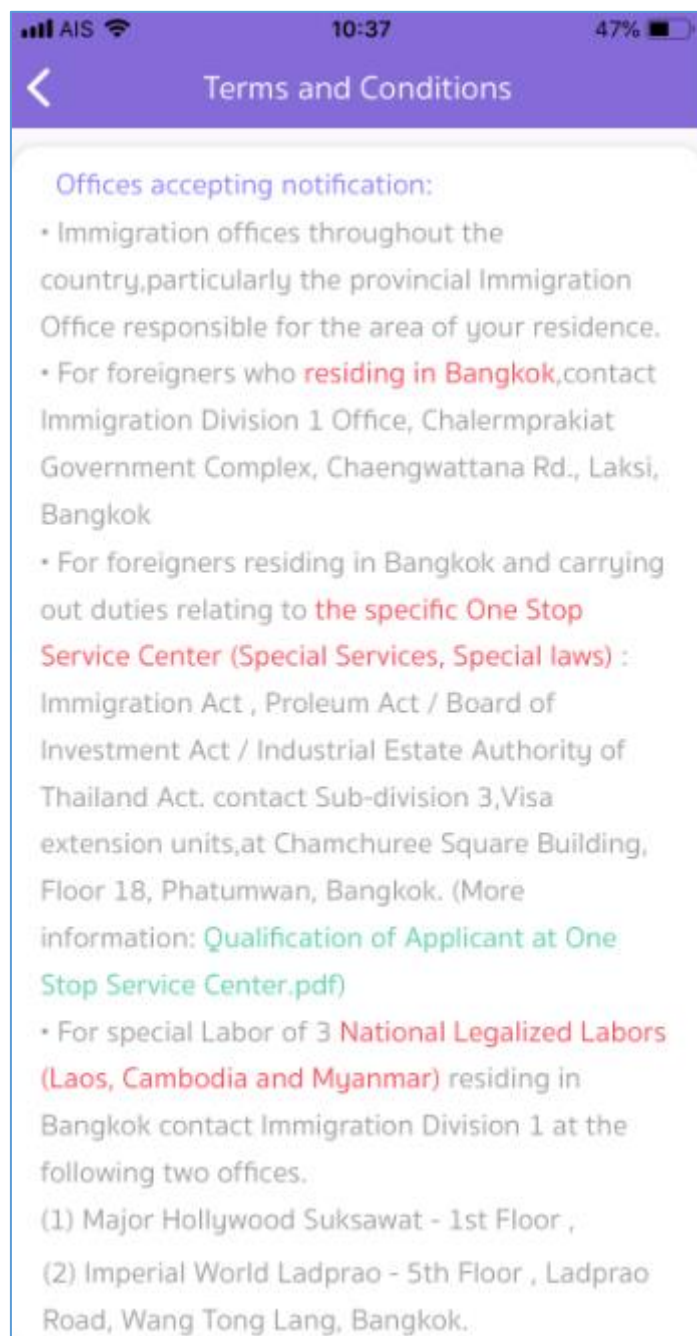


หน้าจอแสดงเงื่อนไขและข้อตกลงการใช้งานระบบ

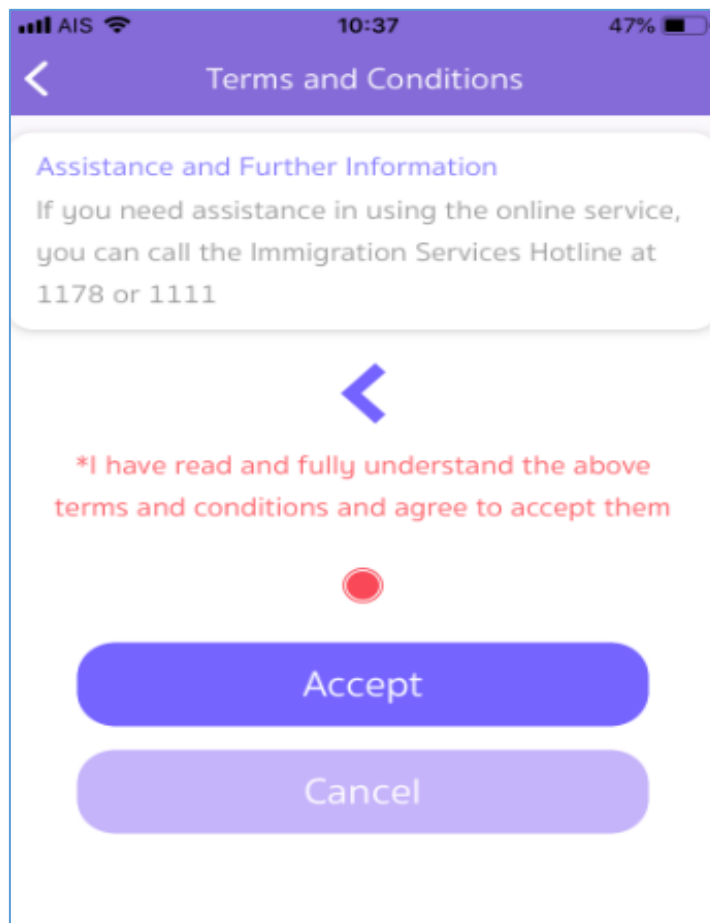
กดปุ่ม ➤ เพื่อไปยังหน้าถัดไป ระบบแสดงหน้าจอ ดังรูป



หน้าจอแสดงเงื่อนไขและข้อตกลงการใช้งานระบบ



หน้าจอแสดงเงื่อนไขและข้อตกลงการใช้งานระบบ



หน้าจอแสดงเงื่อนไขและข้อตกลงการใช้งานระบบ

ระบบแจ้งเงื่อนไขและข้อตกลงการใช้งาน กรณีผู้ใช้งานยอมรับในเงื่อนไขและข้อตกลงที่ ทางสำนักงานตรวจคน
เข้าเมืองกำหนด ให้ดำเนินการ คลิก ☐ * I have read and fully understand the above terms and conditions

and agree to accept them จากนั้น กดปุ่ม ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

หน้าจอการบันทึกแจ้งที่พักอาศัย เกินกว่า 90 วัน

2.1 ระบุรายละเอียดข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้



- 2.1.1 กรณีผู้ใช้งานต้องการดึงข้อมูลการเดินทางด้วย MRZ ให้กดปุ่ม  และทำการถ่ายรูปหนังสือเดินทาง เพื่อสแกนข้อมูล MRZ บน หนังสือเดินทาง



หน้าจอแสดงผลการสแกน MRZ Reader

หมายเหตุ กรณีผู้ใช้งานทำการสแกน MRZ Reader แล้ว ระบบจะทำการค้นหาข้อมูลอัตโนมัติ

- | | | |
|-------|---------------------------|---|
| 2.1.2 | หมายเลขหนังสือเดินทาง * : | ระบุเป็นตัวอักษรและตัวเลข |
| 2.1.3 | คำนำหน้า | กดปุ่ม  เพื่อเลือกข้อมูลคำนำหน้า |
| 2.1.4 | ชื่อสกุล : | ระบุเป็นตัวอักษร |
| 2.1.5 | ชื่อ : | ระบุเป็นตัวอักษร |
| 2.1.6 | ชื่อกลาง : | ระบุเป็นตัวอักษร |
| 2.1.7 | เพศ * : | กดปุ่ม  เพื่อเลือกข้อมูลเพศ |
| 2.1.8 | สัญชาติ * : | กดปุ่ม  เพื่อเลือกข้อมูลสัญชาติ |
| 2.1.9 | วันเดือนปีเกิด * : | กดปุ่ม  เพื่อเลือกวันที่จากตารางปฏิทิน |

หน้าจอการบันทึกแจ้งที่พักอาศัย เกินกว่า 90 วัน

ระบุรายละเอียดข้อมูลการท่องเที่ยว ดังนี้

- | | | |
|--------|--------------------------|---|
| 2.1.10 | หมายเลขบัตร (TM6) *: | ระบุเป็นตัวอักษรและตัวเลข |
| 2.1.11 | วันที่มาถึงประเทศไทย * : | กดปุ่ม ▼ เพื่อเลือกวันที่จากตารางปฏิทิน |
| 2.1.12 | โดยการขนส่ง * : | กดปุ่ม ▼ เพื่อเลือกข้อมูลการขนส่ง |
| 2.1.13 | พาหนะ : | ระบุเป็นตัวอักษรและตัวเลข |

เมื่อทำการระบุข้อมูลครบถ้วน ให้ทำการกดปุ่ม [ต่อไป](#) ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป



หน้าจอการบันทึกแจ้งที่พักอาศัย เกินกว่า 90 วัน

ระบุรายละเอียดข้อมูลการขอวีซ่า ดังนี้

- | | | |
|--------|------------------------|---|
| 2.1.14 | ประเภทของวีซ่า : | กดปุ่ม ▼ เพื่อเลือกข้อมูลประเภทของวีซ่า |
| 2.1.15 | วันที่มาถึงประเทศไทย : | กดปุ่ม ▼ เพื่อเลือกข้อมูลวันที่มาถึงประเทศไทย |

หน้าจอการบันทึกแจ้งที่พักอาศัย เกินกว่า 90 วัน

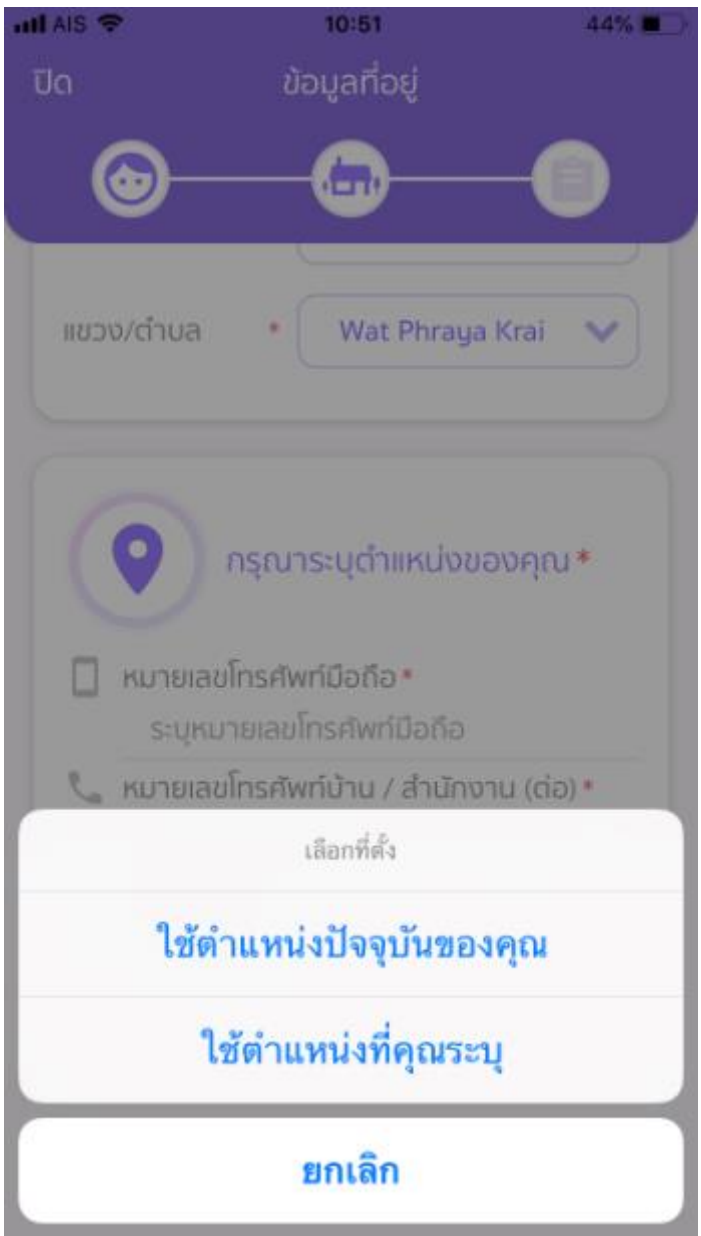
ระบุนรายละเอียดข้อมูลที่อยู่ปัจจุบัน ดังนี้

- | | | | | |
|--------|-------------------------|---------------------------|---|---------------------------------------|
| 2.1.16 | ประเภทของที่อยู่อาศัย * | กดปุ่ม | ▼ | เพื่อเลือกข้อมูลประเภทของที่อยู่อาศัย |
| 2.1.17 | ชื่ออาคาร * | กดปุ่ม | ▼ | เพื่อเลือกข้อมูลวันที่มาถึงประเทศไทย |
| 2.1.18 | ที่อยู่ * | ระบุเป็นตัวอักษรและตัวเลข | | |
| 2.1.19 | ซอย/ถนน : | ระบุเป็นตัวอักษรและตัวเลข | | |
| 2.1.20 | จังหวัด* | กดปุ่ม | ▼ | เพื่อเลือกข้อมูลจังหวัด |
| 2.1.21 | เขต/อำเภอ * | กดปุ่ม | ▼ | เพื่อเลือกข้อมูลเขต/อำเภอ |
| 2.1.22 | แขวง/ตำบล * | กดปุ่ม | ▼ | เพื่อเลือกข้อมูลแขวง/ตำบล |

หน้าจอการบันทึกแจ้งที่พักอาศัย เกินกว่า 90 วัน

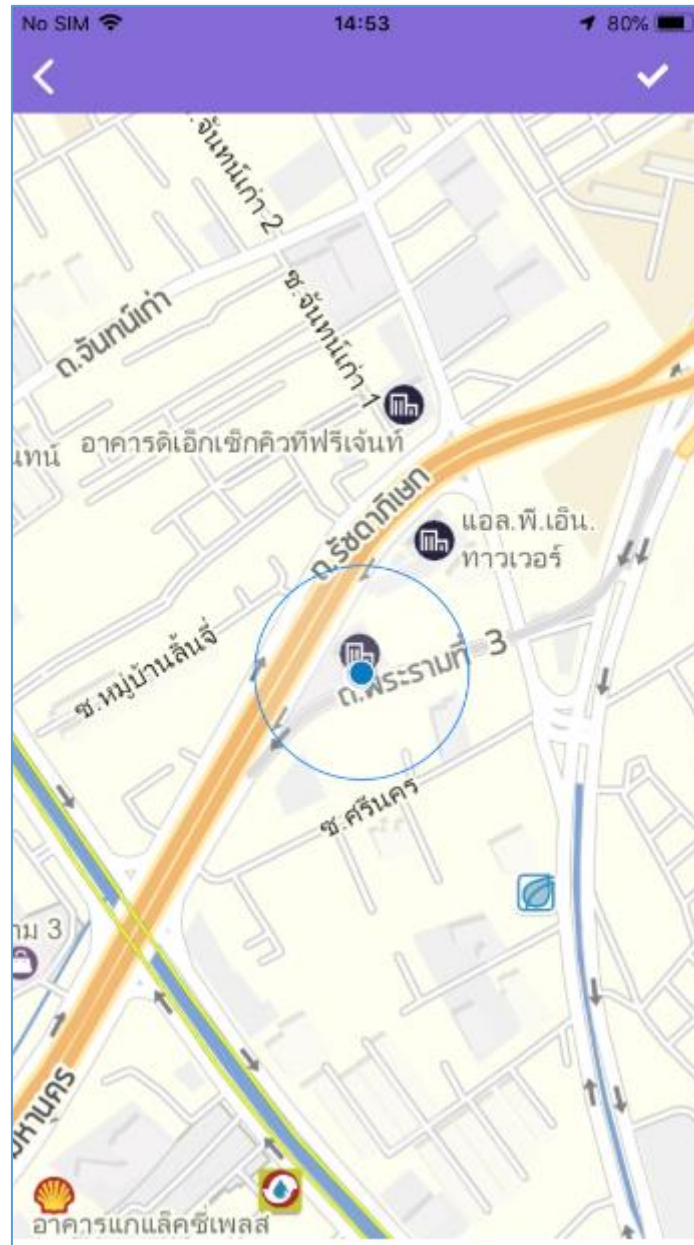
ระบุรายละเอียดข้อมูลที่อยู่ปัจจุบัน ดังนี้

กรณีระบุตำแหน่งที่อยู่ ให้กดปุ่ม  ระบบแสดงหน้าจอ ดังรูป



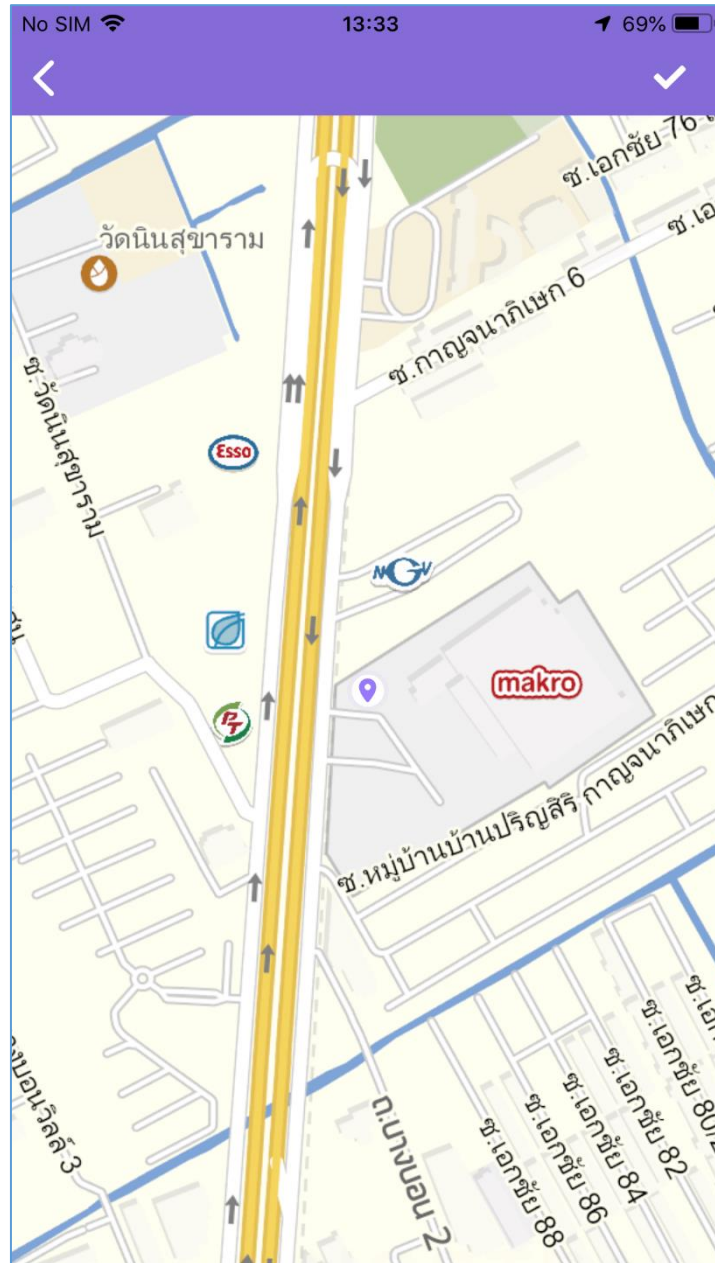
หน้าจอระบุตำแหน่งที่อยู่

กดปุ่ม **ใช้ตำแหน่งปัจจุบันของคุณ** ระบบดำเนินการระบุตำแหน่งที่อยู่อัตโนมัติ
แสดงหน้าจอดังรูป



หน้าจอระบุตำแหน่งที่อยู่

กดปุ่ม ใช้ตำแหน่งที่คุณระบุ ระบบดำเนินการระบุตำแหน่งที่อยู่ตามที่ใช้
ระบุ แสดงหน้าจอตั้งรูป



ระบุตำแหน่งที่อยู่

- กดปุ่ม ✓ เพื่อยืนยันตำแหน่งที่อยู่
- กดปุ่ม < เพื่อยกเลิกการระบุตำแหน่งที่อยู่

- 2.1.23 หมายเลขโทรศัพท์มือถือ : ระบุเป็นตัวเลข
- 2.1.24 หมายเลขโทรศัพท์บ้าน / สำนักงาน (ต่อ) : ระบุเป็นตัวเลข
- 2.1.25 ที่อยู่อีเมล ระบุเป็นตัวอักษรและตัวเลข

กดปุ่ม **ย้อนกลับ** เพื่อกลับสู่หน้าจอก่อนหน้านี้

กดปุ่ม **ต่อไป** เพื่อเข้าสู่หน้าจอตรวจสอบ (TM.47) ระบบแสดงหน้าจอดังรูป

The screenshot shows a mobile application interface for a check (TM.47). The top bar is purple with the title 'ตรวจสอบเพื่อส่ง (TM.47)' and a 'ปิด' (Close) button. Below the title is a progress bar with three icons: a person, a house, and a document. The main content is divided into two sections: 'ข้อมูลส่วนบุคคล' (Personal Information) and 'ที่อยู่ปัจจุบัน' (Current Stay). The first section displays the name 'MR. MILLER ROLLIN MICHAEL', passport number, gender 'Male', nationality 'AMERICAN', and date of birth '14/09/1972'. The second section displays the hotel name 'Hotel my hotel 241 Bang Bon Bang Bon BANGKOK', phone number '028788825-11', and contact information including a phone number '0959563955' and an email address 'wannapa.o@cdg.co...'. A location pin icon is visible at the bottom left of the second section.

หน้าจอตรวจสอบข้อมูลเพื่อส่ง (TM.47)

ปิด ตรวจสอบเพื่อส่ง (TM.47)

ข้อมูลการท่่งเกี่ยวข้อง

หมายเลขบัตรขาเข้า (TM6) มาถึงประเทศไทย (วันที่)
IJ20833 08/12/2018

โดยการขนส่ง หมายเลขเที่ยวบิน / หมายเลขพาหนะ
Airplane 777

ข้อมูลเกี่ยวกับวีซ่า

ประเภทของวีซ่า อนุญาตให้เข้าพักวันที่
TOURIST VISA (...) 16/05/2019

วันที่ออกวีซ่า วันหมดอายุของวีซ่า
16/05/2019 -

โปรดสำคัญ ▼

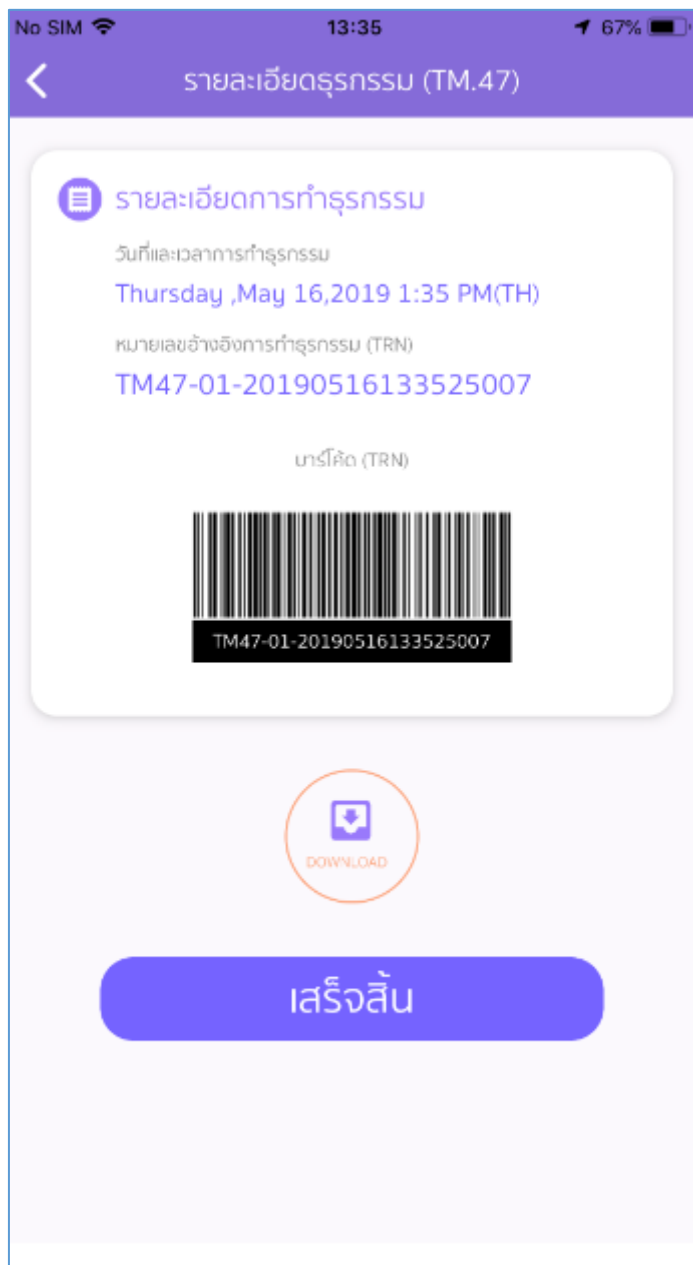
ฉันรับทราบว่าได้อ่านและยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไข
ข้างต้นแล้ว

☐

ย้อนกลับ ยืนยัน

หน้าจอตรวจสอบข้อมูลเพื่อส่ง (TM.47)

กรณีผู้ใช้งานยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไข ให้ดำเนินการ คลิก  ฉันรับทราบว่าได้อ่านและยอมรับข้อตกลง
และเงื่อนไขข้างต้นแล้ว จากนั้น กดปุ่ม  ยืนยัน ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป



หน้าจอรายละเอียดธุรกรรม (TM.47)



กดปุ่ม

ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป

ไฟล์เอกสาร

Service : Notification of staying in the Kingdom over 90 days (Mobile) **PENDING**

Immigration Branch Office in your residence area :
Sub-Division2.Tel : 0 2141 9889 E-mail : oaaung2oo@gmail.com

Personal Information

Name	Date of birth	Sex	Nationality	Passport No.
SLUTEN LOGSTAFF	12/09/1967	Female	RUSSIAN	614480627

Personal Information

241 Bang Bon Sub-District Bang Bon District BANGKOK Province

Mobile Phone No. : 0939563955

Home/Office Phone No. : 0287878821

E-Mail : wannapa.o@cdg.co.th

Travel Information

Arrival Card No.(TM6)	H00098
Arrival in Thailand(Date)	12/03/2019
By (Transportation)	AIRPLANE
Flight No.	3445

Visa Information

Type of Visa	TOURIST VISA (TR)
Visa Issue Date	15/06/2019
Visa Expiration Date	-

Important Note :

- The notification of staying in the Kingdom over 90 days is in no way equivalent to a visa extension.
- If a foreigner staying in the kingdom over 90 days without notifying the Immigration Bureau or notifying the Immigration Bureau later than the set period, a fine of 2,000.- Baht will be collected. If a foreigner who did not make the notification of staying over 90 days is arrested, he will be fined 4,000.- Baht.
- If a foreigner leaves the country and re-enters, the day count starts at 1 in every case.

Transaction Details

Transaction date and time	Tuesday ,May 14,2019 2:57 PM (TH)
Transaction reference number (TRN)	TM47-01-20190514145702937
Barcode (TRN)	

Remark :

Note : Please keep the transaction reference number for follow-up or reporting a problem to the help desk when necessary.

หน้าจอเอกสารใบแจ้งที่พักเกินกว่า 90 วัน

เสร็จสิ้น

กดปุ่ม

เจ้าหน้าที่สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

เพื่อกลับสู่หน้าจอหลัก และรอการอนุมัติจาก

➤ การตรวจสอบสถานะการแจ้งที่พักอาศัย เกินกว่า 90 วัน

จากหน้าจอแสดงเมนูระบบ แจ้งที่พักอาศัย เกินกว่า 90 วัน



หน้าจอระบบแจ้งที่พักอาศัย เกินกว่า 90 วัน

1. กดปุ่ม

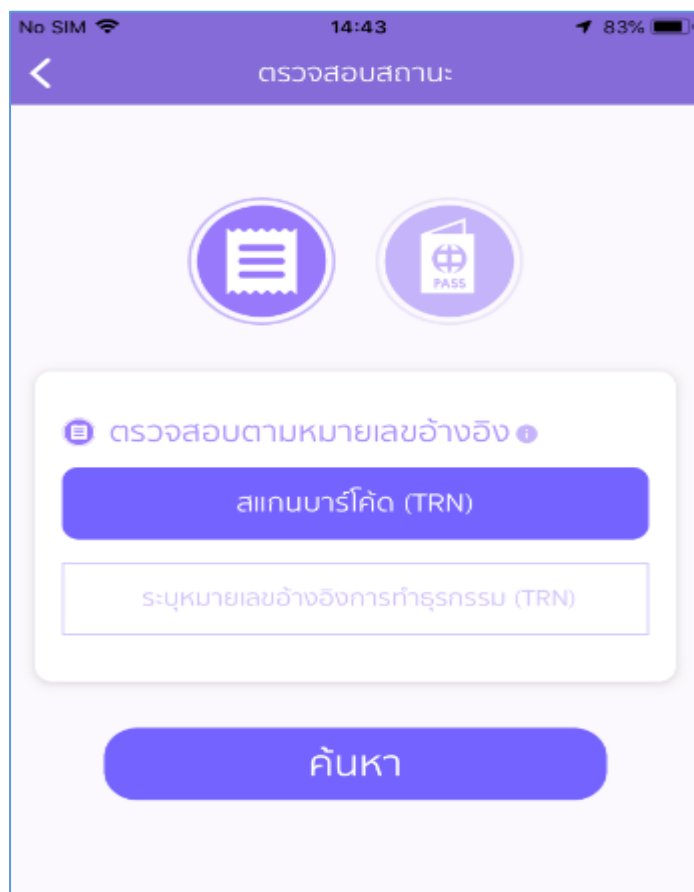


ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป

1.1 กรณีตรวจสอบข้อมูลด้วยหมายเลขอ้างอิง กดปุ่ม



ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป

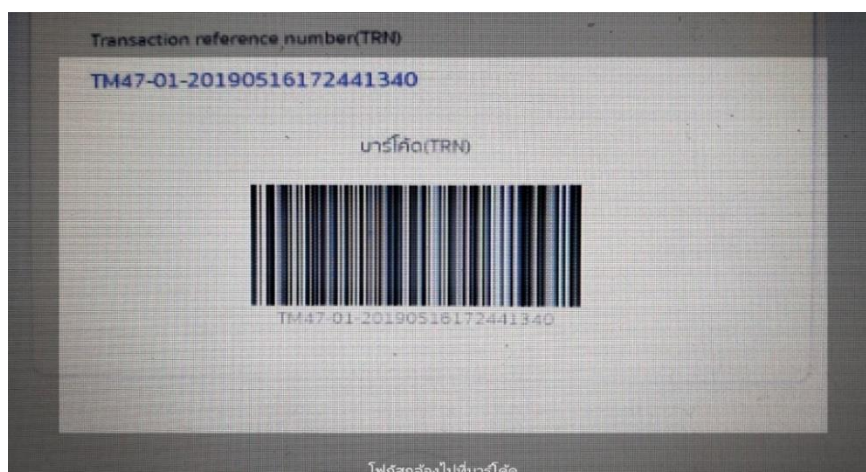


หน้าจอตรวจสอบด้วยหมายเลขอ้างอิง

โดยระบุรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

1.1.1 หมายเลขอ้างอิงการทำธุรกรรม (TNR) : ระบุเป็นตัวอักษรและตัวเลข

1.1.2 กดปุ่ม  ระบบจะให้ทำการสแกนไฟล์บาร์โค้ด TR แสดงหน้าจอดังรูป



สแกนไฟล์ บาร์โค้ด TR



1.2. กรณีตรวจสอบด้วยข้อมูลหนังสือเดินทาง กดปุ่ม

ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

หน้าจอตรวจสอบด้วยข้อมูลหนังสือเดินทาง

โดยระบุรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

1.2.1 หมายเลขหนังสือเดินทาง :

ระบุเป็นตัวอักษรและตัวเลข

1.2.2 วันเดือนปีเกิด :

กดปุ่ม  เพื่อเลือกวันที่จากตารางปฏิทิน

1.2.3 สัญชาติ * :

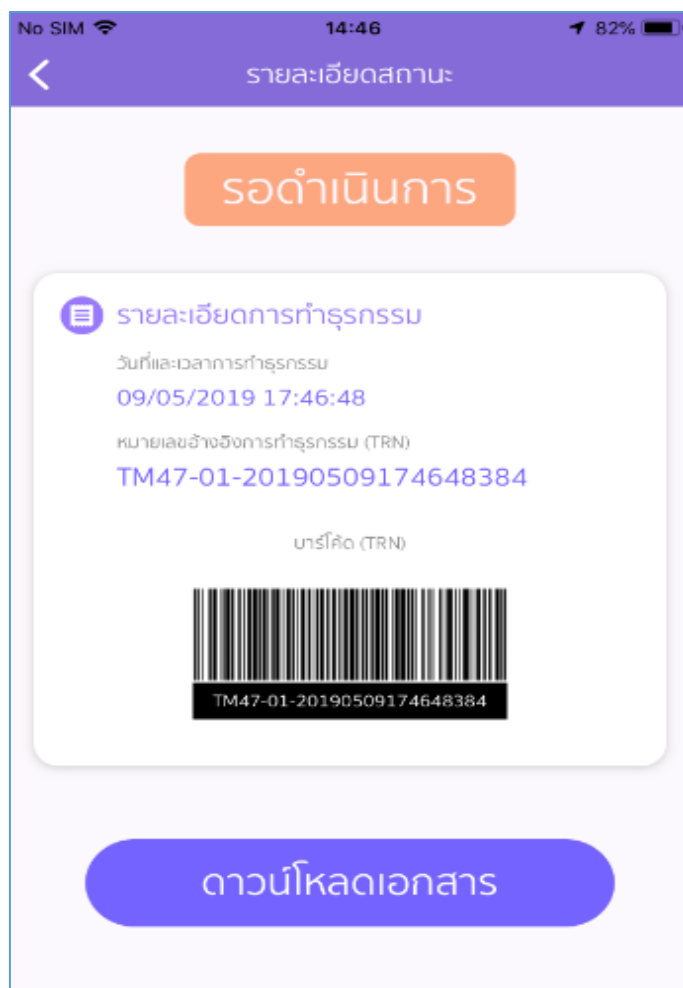
กดปุ่ม  เพื่อเลือกข้อมูลสัญชาติ

- 1.3 กดปุ่ม **ค้นหา** ระบบจะแสดงหน้าจอสถานะ “รอดำเนินการ” ดังรูป



หน้าจอแสดงผลสถานะข้อมูล

- 1.4 ผู้ใช้งานต้องการทราบรายละเอียดสถานะ กดปุ่ม **»** ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูป



หน้าจอแสดงผลรายละเอียดสถานะข้อมูล

1.5 กดปุ่ม

ดาวน์โหลดเอกสาร

เพื่อดาวน์โหลดไฟล์เอกสาร ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

ไฟล์เอกสาร

Service : Notification of staying in the Kingdom over 90 days (Mobile) **PENDING**

Immigration Branch Office in your residence area :
Sub-Division2 Tel : 0 2141 9889 E-mail : ooaunglao@gmail.com

Personal Information

Name	Date of birth	Sex	Nationality	Passport No.
ROLLIN MICHAEL MOLLER	14/09/1972	Male	AMERICAN	546246940

Personal Information

1350/504 Suan Luang Sub-District Suan Luang District BANGKOK Province

Mobile Phone No. : 0846754444

Home/Office Phone No. : -

E-Mail : bimora@gmail.com

Travel Information

Arrival Card No.(TM6)	220833
Arrival in Thailand(Date)	08/12/2018
By (Transportation)	AIRPLANE
Flight No.	-

Visa Information

Type of Visa	TOURIST VISA (TR)
Visa Issue Date	-
Visa Expiration Date	31/05/2019

Important Note :

- The notification of staying in the Kingdom over 90 days is in no way equivalent to a visa extension.
- If a foreigner staying in the Kingdom over 90 days without notifying the Immigration Bureau or notifying the Immigration Bureau later than the set period, a fine of 2,000.- Baht will be collected. If a foreigner who did not make the notification of staying over 90 days is arrested, he will be fined 4,000.- Baht.
- If a foreigner leaves the country and re-enters, the day count starts at 1 in every case.

Transaction Details

Transaction date and time	Thursday ,May 09,2019 5:46 PM (TH)
Transaction reference number (TRN)	TM47-01-20190509174648384
Barcode (TRN)	

Remark :

Note : Please keep the transaction reference number for follow-up or reporting a problem to the help desk when necessary.

เอกสารใบรับแจ้งการอยู่เกิน 90 วัน

1.6 กดปุ่ม

ค้นหา

ระบบจะแสดงหน้าจอสถานะ "อนุมัติ" ดังรูป

หน้าจอแสดงผลสถานะข้อมูล

1.7 กดปุ่ม

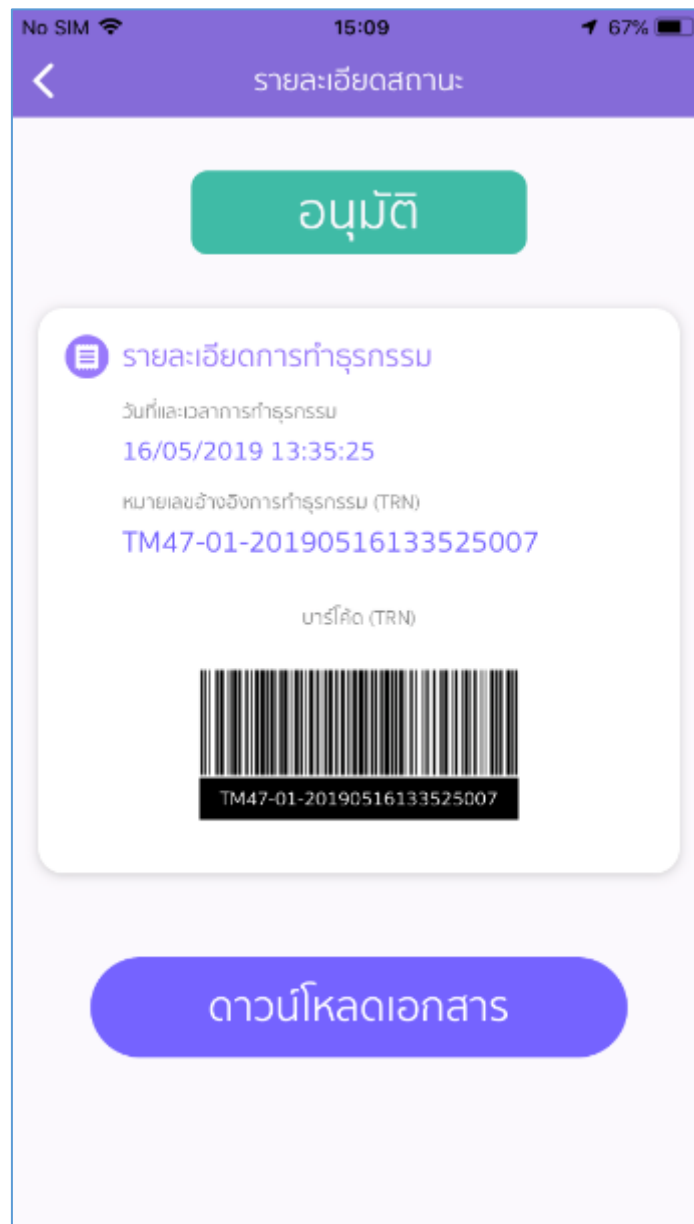
ดาวน์โหลดเอกสารรับแจ้งการอยู่เกิน 90 วัน

ผู้ใช้งานต้องการดาวน์โหลดเอกสารใบรับแจ้งการอยู่

เกิน 90 วัน ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

เอกสารใบรับแจ้งการอยู่เกิน 90 วัน

- 1.8 ผู้ใช้งานต้องการทราบรายละเอียดสถานะ กดปุ่ม **»** ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูป



หน้าจอแสดงผลรายละเอียดสถานะข้อมูล

ดาวน์โหลดเอกสาร

1.9 ผู้ใช้งานต้องการดาวน์โหลดเอกสารใบรับแจ้งการอยู่เกิน 90 วัน
ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

ไฟล์เอกสาร

Service : Notification of staying in the Kingdom over 90 days (Mobile)

Immigration Branch Office in your residence area :
Sub-Division2 Tel : 0 2141 9889 E-mail : oosung200@gmail.com

APPROVED

Personal Information

Name	Date of birth	Sex	Nationality	Passport No.
ROLLIN MICHAEL MULLER	14/09/1972	Male	AMERICAN	546246940

Personal Information

my hotel 241 Bang Bon Bang Bon BANGKOK

Mobile Phone No. : 0939563955

Home/Office Phone No. : 028788825

E-Mail : wannapa.o@cdg.co.th

Travel Information

Arrival Card No.(TM6)	U20633
Arrival in Thailand(Date)	08/12/2018
By (Transportation)	AIRPLANE
Flight No.	777

Visa Information

Type of Visa	TOURIST VISA (TR)
Visa Issue Date	16/05/2019
Visa Expiration Date	-

Important Note :

- The notification of staying in the Kingdom over 90 days is in no way equivalent to a visa extension.
- If a foreigner staying in the kingdom over 90 days without notifying the Immigration Bureau or notifying the Immigration Bureau later than the set period, a fine of 2,000.- Baht will be collected. If a foreigner who did not make the notification of staying over 90 days is arrested, he will be fined 4,000.- Baht.
- If a foreigner leaves the country and re-enters, the day count starts at 1 in every case.

Transaction Details

Transaction date and time	Thursday, May 16, 2019 1:35 PM (TH)
Transaction reference number (TRN)	TM47-01-2019051613525007
Barcode (TRN)	

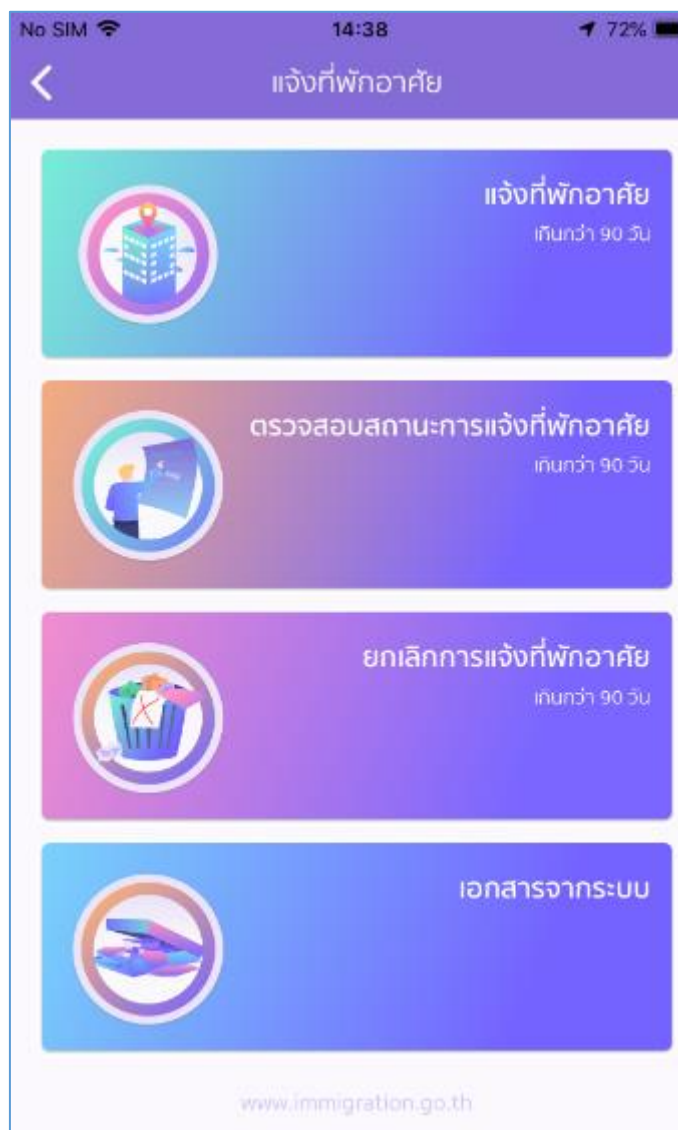
Remark :

Note : Please keep the transaction reference number for follow-up or reporting a problem to the help desk when necessary.

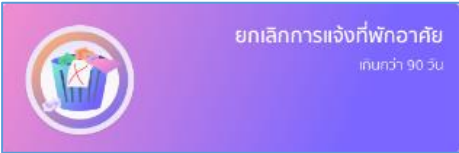
เอกสารใบรับแจ้งการอยู่เกิน 90 วัน

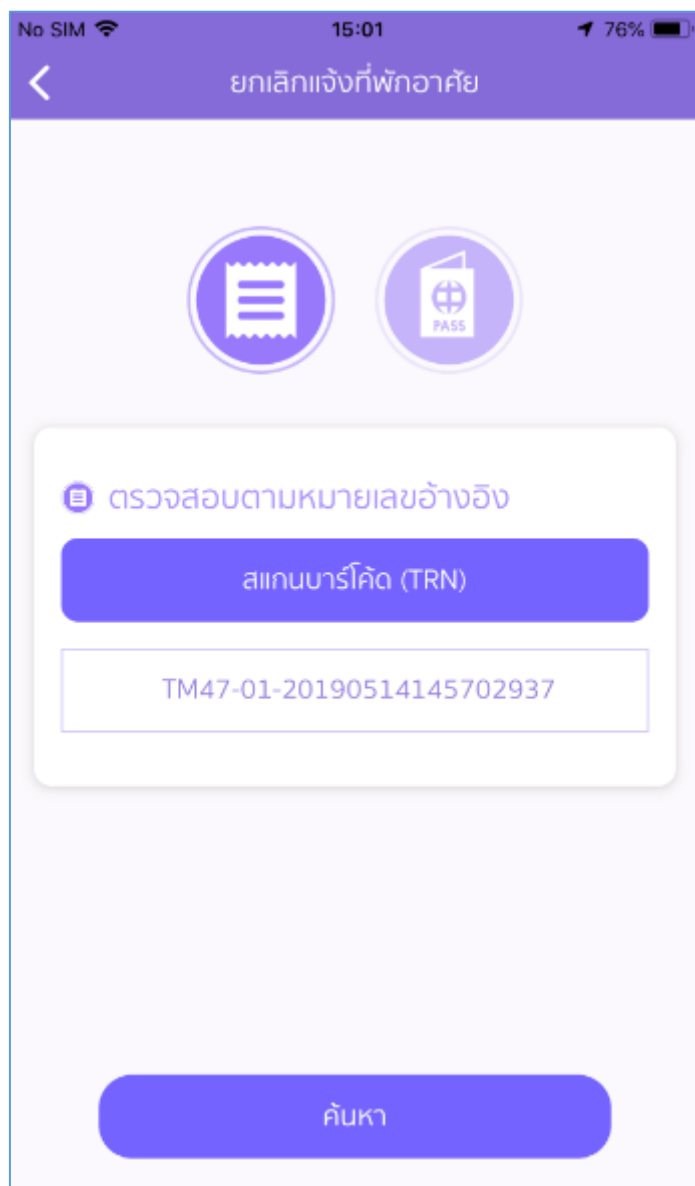
➤ การยกเลิกสถานะการแจ้งที่พักอาศัย เกินกว่า 90 วัน

จากหน้าจอแสดงเมนูระบบ แจ้งที่พักอาศัย เกินกว่า 90 วัน



หน้าจอระบบแจ้งที่พักอาศัย เกินกว่า 90 วัน

1. กดปุ่ม  ยกเลิกการแจ้งที่พักอาศัย
เกินกว่า 90 วัน
ระบบจะแสดงหน้าจอตั้งรูป
- 1.1 กรณีตรวจสอบข้อมูลด้วยหมายเลขอ้างอิง กดปุ่ม  ระบบจะแสดงหน้าจอตั้งรูป



หน้าจอตรวจสอบด้วยหมายเลขอ้างอิง

โดยระบุรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

- 1.1.1. หมายเลขอ้างอิงการทำธุรกรรม (TNR) : ระบุเป็นตัวอักษรและตัวเลข



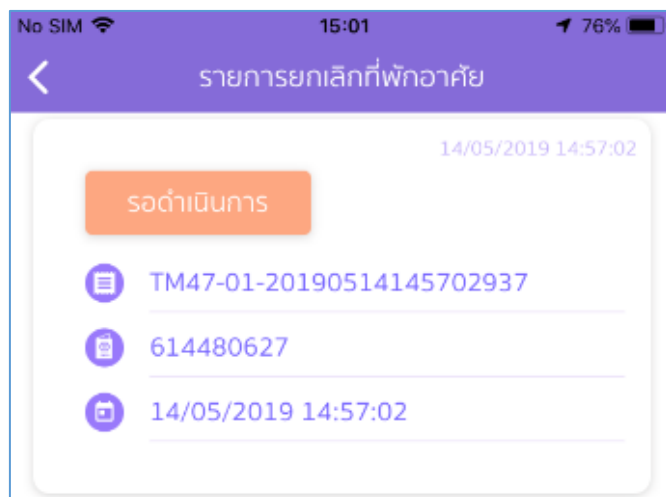
1.2 กรณีตรวจสอบด้วยข้อมูลหนังสือเดินทาง กดปุ่ม ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป

หน้าจอตรวจสอบด้วยข้อมูลหนังสือเดินทาง

โดยระบุรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

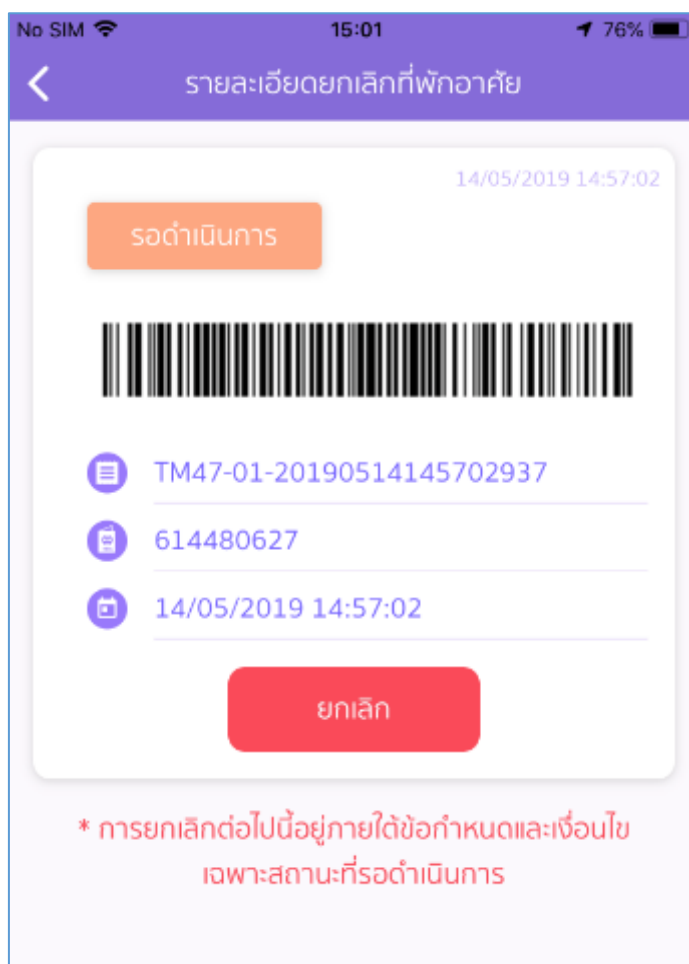
- | | |
|--------------------------------|--|
| 1.2.1. หมายเลขหนังสือเดินทาง : | ระบุเป็นตัวอักษรและตัวเลข |
| 1.2.2. วันเดือนปีเกิด : | กดปุ่ม เพื่อเลือกวันที่จากตารางปฏิทิน |
| 1.2.3. สัญชาติ : | กดปุ่ม เพื่อเลือกข้อมูลสัญชาติ |

- 1.3 กดปุ่ม **ค้นหา** ระบบจะแสดงหน้าจอสถานะ "รอดำเนินการ" ดังรูป



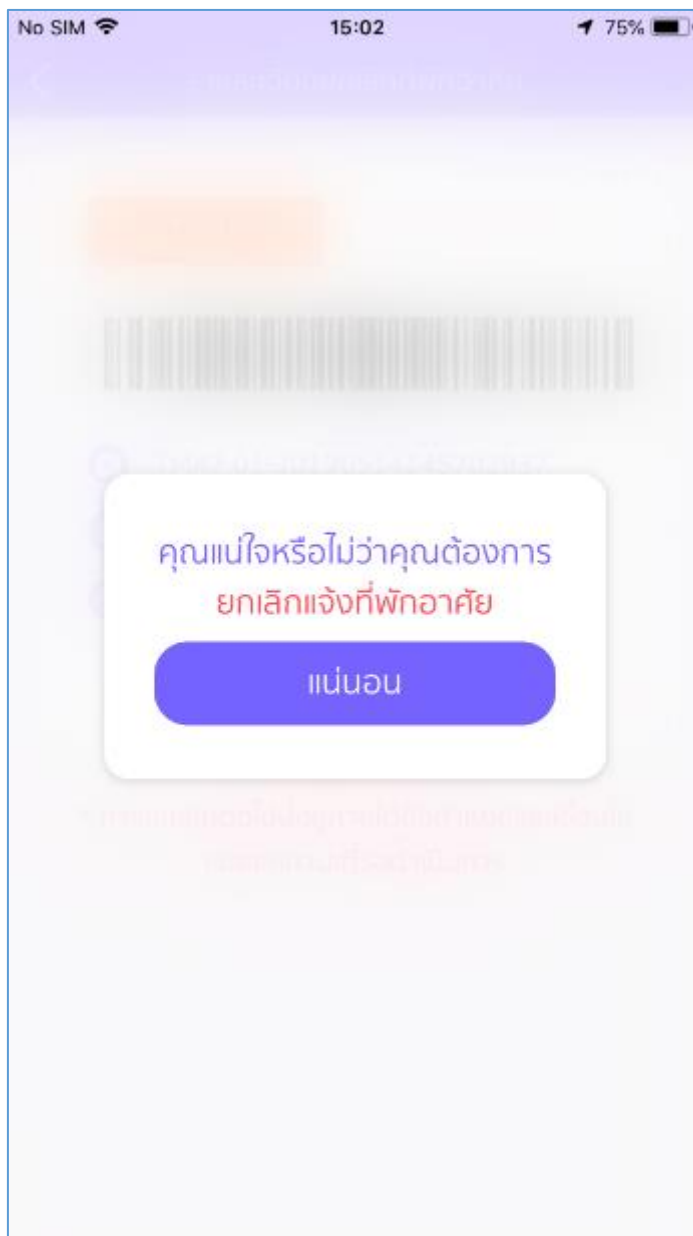
หน้าจอแสดงผลสถานะข้อมูล

- 1.4 ผู้ใช้งานต้องการทราบรายละเอียดสถานะ กดที่รายการ ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูป



หน้าจอแสดงผลรายละเอียดสถานะข้อมูล

- 1.5 กดปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกรายการแจ้งที่พักอาศัยเกินกว่า 90 วัน

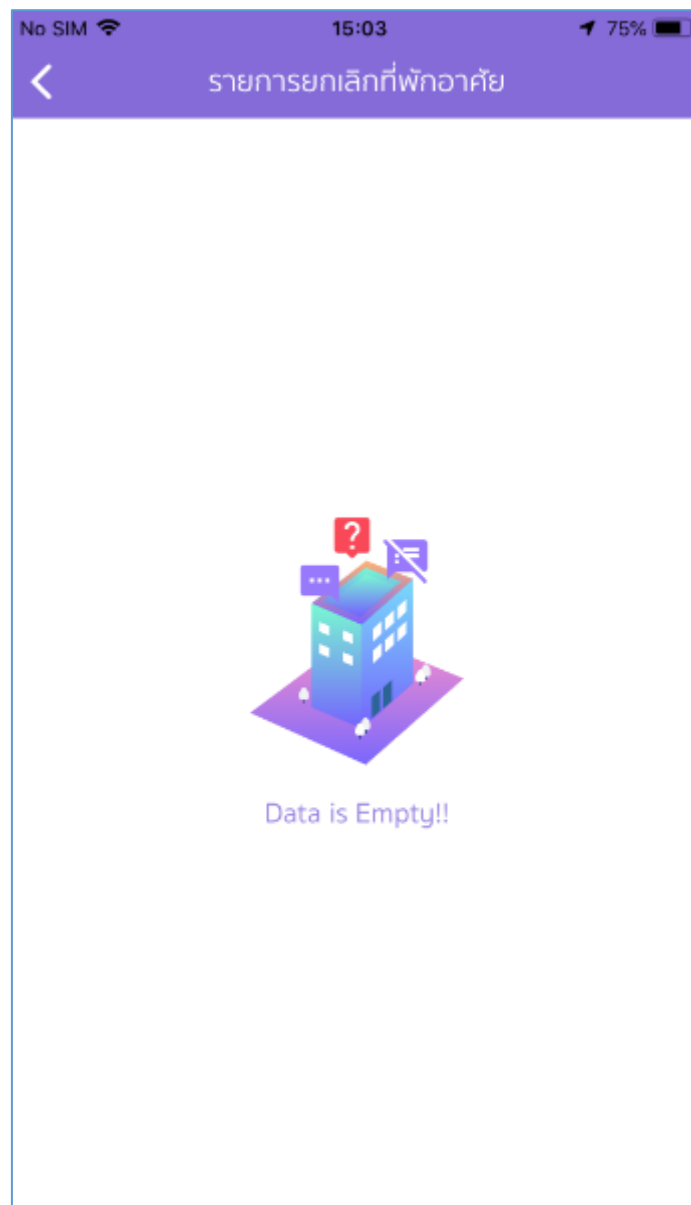


หน้าจอยืนยันการยกเลิกข้อมูล

1.6 กดปุ่ม

แน่นอน

ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

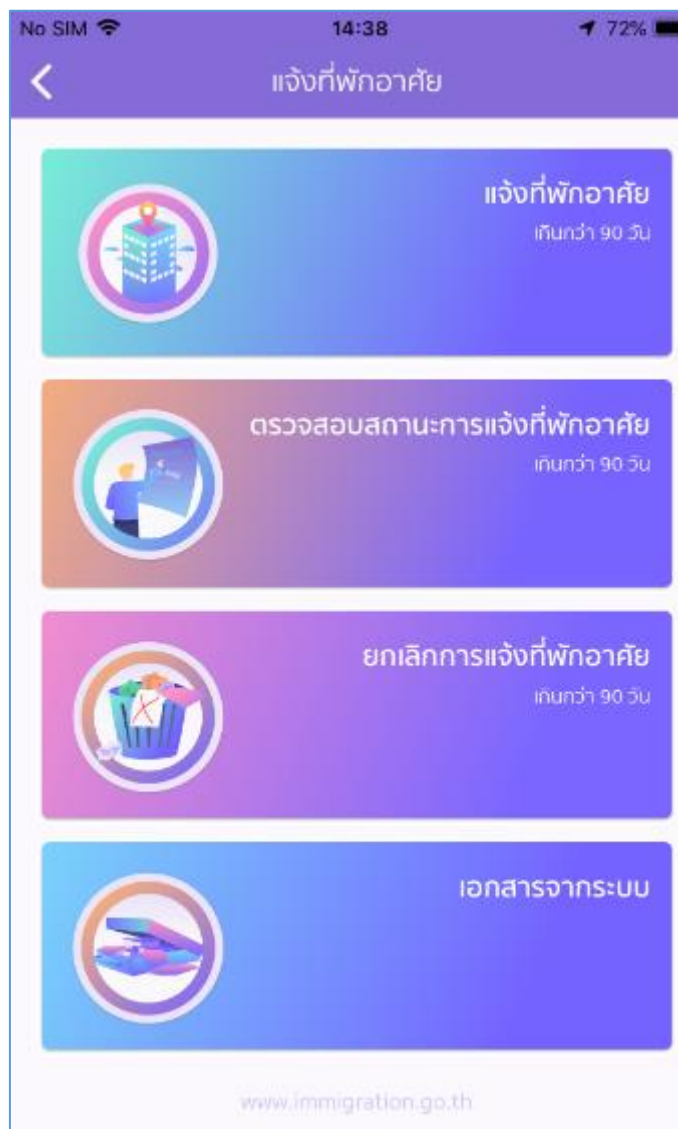


หน้าจอแสดงผลการยกเลิกข้อมูล

*** กรณีสถานะ “อนุมัติ” แล้วผู้ใช้งานไม่สามารถยกเลิกข้อมูลได้

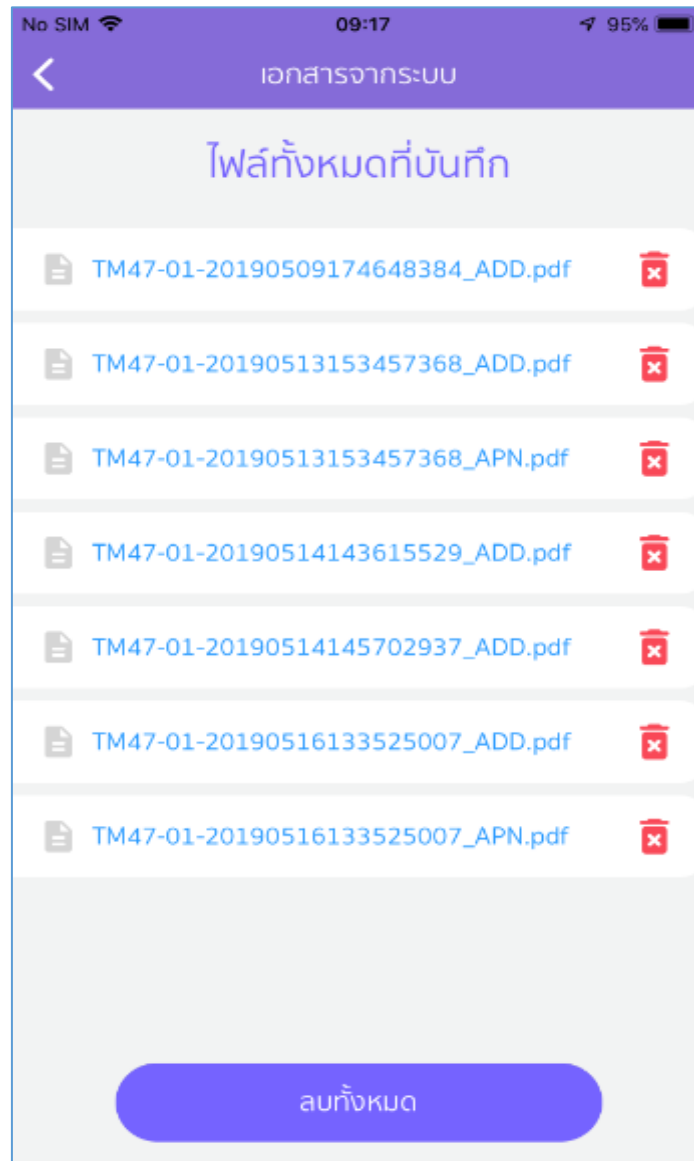
➤ เอกสารจากระบบแจ้งที่พักอาศัย เกินกว่า 90 วัน

จากหน้าจอแสดงเมนูระบบ แจ้งที่พักอาศัย เกินกว่า 90 วัน



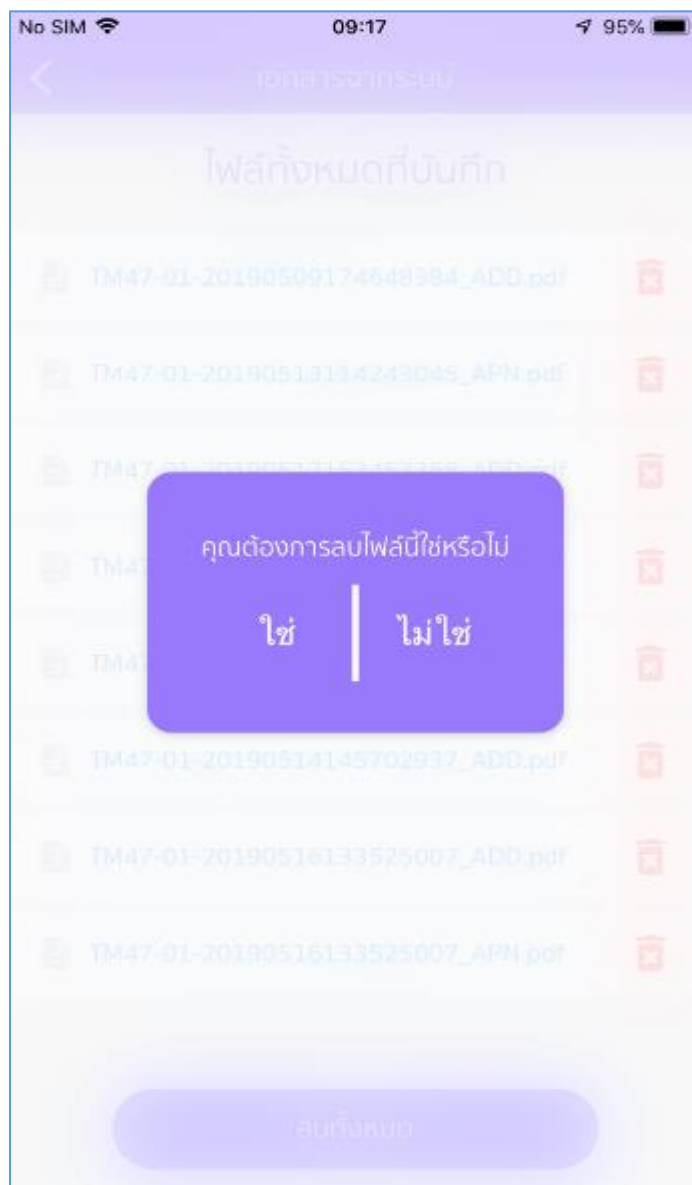
หน้าจอระบบแจ้งที่พักอาศัย เกินกว่า 90 วัน

1. กดปุ่ม  เอกสารจากระบบ ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูป



หน้าจอไฟล์เอกสารทั้งหมดที่บันทึก

1.1. กรณีผู้ใช้ต้องการลบที่ละรายการ กดปุ่ม  ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูป



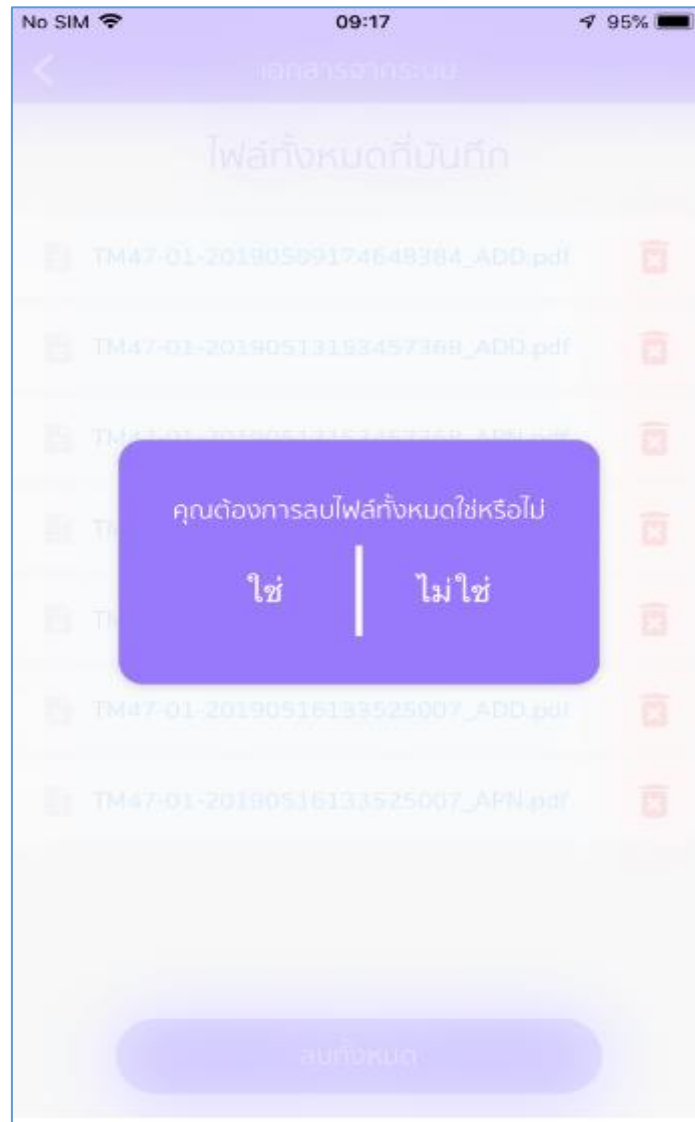
หน้าจอยืนยันการลบไฟล์เอกสาร

กดปุ่ม  เพื่อยืนยันการลบไฟล์เอกสาร

กดปุ่ม  เพื่อยกเลิกการลบไฟล์เอกสาร

ลบทั้งหมด

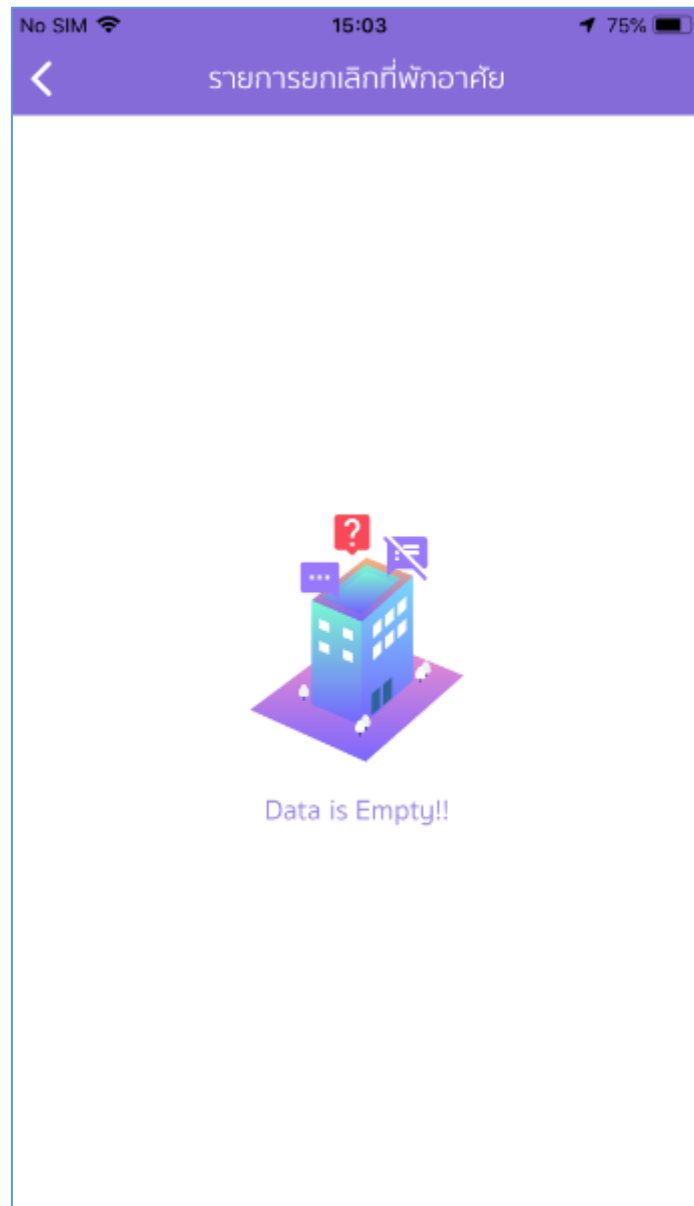
- 1.2. กรณีผู้ใช้ต้องการลบไฟล์เอกสารทั้งหมด กดปุ่ม
หน้าจอ ดังรูป



หน้าจอยืนยันการลบไฟล์เอกสารทั้งหมด

กดปุ่ม **ไม่ใช่** เพื่อยกเลิกการลบไฟล์เอกสาร

กดปุ่ม **ใช่** เพื่อยืนยันการลบไฟล์เอกสาร ระบบแสดงหน้าจอ ดังรูป



หน้าจอแสดงผลการลบไฟล์เอกสารทั้งหมด

ติดต่อ สตม.

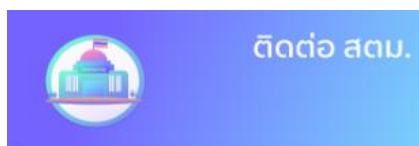
วัตถุประสงค์

เพื่อสำหรับการค้นหาข้อมูลติดต่อ สตม.

ขั้นตอนการทำงาน



หน้าจอค้นหาข้อมูลการบันทึก



1. จากหน้าจอแสดงเมนูระบบ กดปุ่ม

ระบบจะแสดงหาจอตั้งรูป

หน้าจอติดต่อ สตม.

โดยรายละเอียดดังนี้

1.1 ข้อมูลจังหวัด :

กดปุ่ม ▼ เพื่อเลือกข้อมูลจังหวัด

1.2 กรณีต้องการให้ระบบระบุตำแหน่งที่อยู่ปัจจุบัน กดปุ่ม

เลือกจังหวัดจากที่ตั้งปัจจุบัน

2. กดปุ่ม

ค้นหา

ระบบแสดงหน้าจอดังรูป



หน้าจอติดต่อ สตม.

ข่าวสารจาก สตม.

วัตถุประสงค์

เพื่อสำหรับการค้นหาข้อมูลข่าวสารจาก สตม.

ขั้นตอนการทำงาน



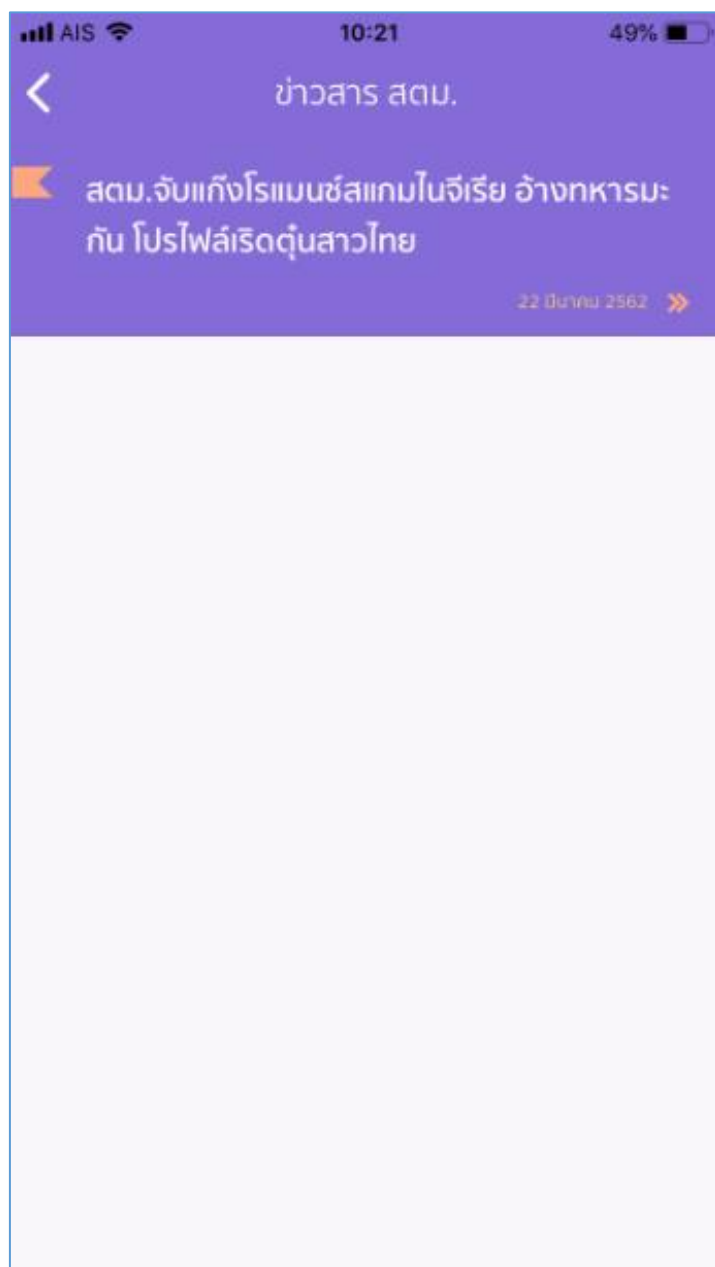
หน้าจอค้นหาข้อมูลการบันทึก

ข่าวสาร สตม.



1. จากหน้าจอแสดงเมนูระบบ กดปุ่ม

ระบบจะแสดงหาจอตงรูป



หน้าจอข่าวสารจาก สตม.

1.1 กดรายการข่าวสารที่ต้องการเพื่อดูรายละเอียดเพิ่มเติม ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป



หน้าจอรายละเอียดข่าวสารจาก สตม.